

Comune di Lequile

Prov. di Lecce



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2023

Redatta ai sensi dell'articolo 4 del D.L. 6 settembre 2011, n. 149

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia o dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Entro sette giorni dalla certificazione, la relazione dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le risultanze contabili relative all'annualità 2023, contenute nella presente relazione, sono ricavate dai dati generali da pre-consuntivo

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

31 dicembre 2019 abitanti 8576

31 dicembre 2020 abitanti 8708

31 dicembre 2021 abitanti 8688

31 dicembre 2022 abitanti 8636

31 dicembre 2023 abitanti 8680

1.2 Organi politici

SINDACO : Sig. Vincenzo Carlà

GIUNTA:

- MARGIOTTA ROSSANA - Vice Sindaco- con delega all'Istruzione
- FIORETTI GABRIELLA - Assessore con delega al Verde Pubblico
- LUANA LEZZI con delega al Commercio
- INGROSSO GIANLUCA con delega al Bilancio Ambiente

CONSIGLIO COMUNALE :

Presidente: Vincenzo Carlà

Consiglieri: Pierluigi Quarta (dimesso il 31/12/2023) ; Pamela Persano; Damiano Cosimo Rollo; Francesco Brunetti; Cristian Filieri; Nuri Zaccardi, Marco Luperto; Gabriella Fioretti; Pietrina Patrizia Buttazzo; Pier Paolo Colucci, Lezzi Luana , Tondo Anna

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario generale : Dr. Paolo Pallara

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 (TRE) :

Settore AA.GG e Settore Economico- Finanziario con incarico di Vicesegretario generale : Dott. Zilli Vito

Settore Urbanistica ed Lavori Pubblici Arch. Lezzi Giuseppe

Settore Polizia Urbana: Dr. Luigi Tundo

Numero totale personale dipendente al 31.12.2023 : 25 (VENTICINQUE)

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:

Il Comune Di Lequile non è commissariato nè lo è stato durante il periodo 2019-2023.

1.5 **Condizione finanziaria dell'Ente:** il Comune di Lequile nel periodo di mandato 2019-2023 non ha dichiarato il dissesto ai sensi dell'art. 244 del tuel , né il pre-dissesto ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha altresì fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e quinquies del tuel e al contributo di cui all'art. 3 bis del d.l. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Negli ultimi anni di mandato, l'ente locale si è trovato ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico che ha risentito in maniera significativa della compromessa situazione di emergenza epidemiologica: tutti i livelli dell'apparato amministrativo sono stati condizionati dagli effetti prodotti dalla crisi pandemica che ha travolto e stravolto l'intero pianeta.

L'attuale articolazione degli uffici e servizi risente in maniera evidente della politica di contenimento della spesa del personale imposta a livello centrale. Ben si può immaginare l'impegno cui è chiamato quotidianamente il personale rimasto in servizio che, pur in tale difficile situazione, non può in ogni caso sottrarsi a corrispondere ai tanti , variegati e complessi problemi posti sul tappeto. A tal fine merita menzione e apprezzamento da parte dell'Amministrazione Comunale il buon rapporto collaborativo esistente tra il personale appartenente al medesimo settore, tra quello appartenente a settori diversi e la grande disponibilità del personale nei confronti dell'utenza.

Ingiusto sarebbe pertanto segnalare criticità particolari all'interno di ogni singolo settore di attività, nella piena consapevolezza che quelle rilevabili sono riconducibili esclusivamente alla evidente scarsità di risorse umane disponibili.

All'orizzonte l'espletamento di n. 2 concorsi a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali , uno di istruttore tecnico a 36h ed uno di istruttore amministrativo

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:

Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà, rilevabili dal decreto del Ministro dell'Interno e fissati per un triennio, non sono mai risultati deficitari nè all'inizio nè alla fine del mandato.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

1 Attività normativa

Piano di Mandato

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 24 luglio 2019 sono state approvate le linee programmatiche di mandato.

Statuto comunale

Nel corso del mandato lo Statuto non è stato modificato

Modifica/Adozioni Regolamenti

| N. | DATA | ORGAN O | OGGETTO |
|-----|----------|------------|--|
| 170 | 17/10/19 | G.C. | APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016. |
| 174 | 17/10/19 | G.C. | Approvazione del regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative |
| 227 | 27/12/19 | G.C. | APPROVAZIONE regolamento per l'applicazione delle agevolazioni per la promozione dell'economia locale mediante la riapertura e l'ampliamento di attività commerciali , artigianali e di servizi di cui all'art. 30-ter del DL 30 aprile 2019 , n. 34 (Decreto Crescita) |
| 63 | 30/04/20 | G.C. | Modifica al regolamento comunale per l'esperimento delle procedure di mobilità esterna approvato con deliberazione della G.C. n. 13 del 17 gennaio 2019 in relazione alla nomina dei componenti della Commissione di valutazione delle candidature |
| 5 | 09/05/20 | C. | REGOLAMENTO COMUNALE PER IL COMPOSTAGGIO DOMESTICO DEI RIFIUTI |
| 6 | 09/05/20 | C.C. | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE E DEGLI ACCORDI DI COLLABORAZIONE |

| | | | |
|-----|----------|------|--|
| 19 | 28/07/20 | C.C. | Approvazione del REGOLAMENTO comunale per l'applicazione dell'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU). |
| 21 | 28/07/20 | C.C. | Approvazione del REGOLAMENTO COMUNALE per l'applicazione della TASSA SUI RIFIUTI (TARI) |
| 23 | 28/07/20 | C.C. | Approvazione Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali |
| 13 | 27/04/21 | C.C. | Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina del CANONE UNICO PATRIMONIALE di esposizione pubblicitaria, di occupazione suolo pubblico e del canone mercatale |
| 23 | 30/06/21 | C.C. | Regolamento comunale per l'utilizzo di spazi pubblici, piazze aree verdi, parchi pubblici e aree sportive a libero accesso |
| 17 | 28/04/22 | C.C. | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA |
| 178 | 10/11/22 | C.C. | REGIONE PUGLIA L.R. N. 11/2017 – REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - ADOZIONE |
| 8 | 10/05/23 | C.C. | Approvazione del REGOLAMENTO COMUNALE per l'applicazione della TASSA SUI RIFIUTI (TARI) |
| 21 | 31/07/23 | C.C. | PROGETTO ADOTTA UN'AIUOLA - REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DEL VERDE PUBBLICO |
| 29 | 10/10/23 | C.C. | ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE ALLO SCHEMA DI REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO DI CUI ALLA CONFERENZA UNIFICATA STATO - REGIONI N. 125/2016, COME RECEPITO DALLA REGIONE PUGLIA CON L.R. N. 11/2017, L.R. N. 46/2017, DGR. N. 554/2017, DGR N. 648/2017, DGR N. 2250/2017 - PRESA D'ATTO DEL PARERE VINCOLANTE DELLA ASL E DELL'ASSENZA DI OSSERVAZIONI. |
| 25 | 27/02/23 | G.C. | REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI- MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA- TRASFERIMENTO |

| | | | |
|-----|----------|------|---|
| | | | SERVIZIO SUAP DAL SETTORE 5 ° "POLIZIA LOCALE " AL SETTORE 3° " URBANISTICA E AMBIENTE " |
| 184 | 14/12/23 | G.C. | Regolamento per il conferimento di incarichi esterni ai sensi dell'art.110 Tuel 267/2000. |

2 Attività tributaria.

La gestione efficiente del Servizio Tributi ha consentito sia di ottimizzare il rapporto con i cittadini, sia di assicurare il contenimento della pressione tributaria, a carico della collettività attraverso il recupero dell'evasione e dell'elusione presente sul territorio.

Ciò ha costituito un obiettivo prioritario dell'Amministrazione. Il programma è stato finalizzato a garantire il gettito ordinario nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità fiscale, nonché di tutela dei diritti del contribuente come auspicato dallo Statuto del contribuente

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 **IMU:** Si indicano le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU) :

| ALIQUOTE IMU | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Aliquota abitazione principale | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Detrazione abitazione principale | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Altri immobili | 7,6 | 7,6 | 7,6 | 7,6 | 7,6 |

2.1.2 **Addizionale Irpef:** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

| ALIQUOTE addizionale Irpef | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Aliquota massima | 0,7 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Fascia esenzione | 8140,00 | 8140,00 | 8140,00 | 8140,00 | 8140,00 |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.1.3 **Prelevi sui rifiuti:** indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

| Prelievi sui rifiuti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Tipologia di prelievo | RACCOLTA SPINTA PORTA A PORTA | RACCOLTA SPINTA PORTA A PORTA | RACCOLTA SPINTA PORTA A PORTA | RACCOLTA SPINTA PORTA A PORTA | RACCOLTA SPINTA PORTA A PORTA |
| Tasso di copertura | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Costo del servizio pro-capite | € 151,27 | €. 158,30 | €.157,73 | €.162,07 | € 165,15 |

3 Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni:

Nel rispetto delle previsioni di cui al decreto legislativo n. 267/2000, dello Statuto, del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, nonché delle disposizioni recate dal D.L. 174 /2012, l'Ente ha adottato un sistema di controlli interni, affidato alla responsabilità e al sovracoordinamento del Segretario generale, secondo le logiche di pianificazione e controllo costante orientato prioritariamente:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità svolta;
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della coerenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti;
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità;

In particolare, il **controllo di regolarità amministrativa e contabile**, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa attraverso il controllo sugli atti amministrativi è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni dirigente responsabile di settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il **controllo contabile** è effettuato dal responsabile del settore finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il **controllo successivo di regolarità amministrativa** è svolto, invece, dal Segretario Comunale dell'ente secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento. In tale fase viene verificata la regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare. Dalle risultanze dei controlli successivi effettuati periodicamente dal Segretario, nel periodo di mandato, non risultano segnalate e/o rilevate criticità che potessero inficiare la regolarità e/o la legittimità degli atti esaminati.

Con riferimento al controllo per obiettivi, si è perseguita l'attuazione integrale del ciclo della performance mediante la regolare assegnazione di obiettivi di gestione ai Responsabili delle diverse aree, ai quali sono state assegnate le risorse ed attivata la verifica, durante e al termine di ogni esercizio, sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati.

Il controllo per obiettivi, in particolare, si è attuato mediante le adozioni dei Piani esecutivi di gestione PEG, privilegiando una assegnazione di risorse ai responsabili di settore per singoli obiettivi, rispetto ai quali più stringente è stato il controllo dei risultati ottenuti.

Il **controllo sugli equilibri finanziari** è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità.

Il controllo sugli equilibri finanziari è disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente ed è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione.

Controllo di gestione:

Qui di seguito una descrizione di sintesi della principale attività svolta da ogni settore di attività in cui è attualmente articolata la struttura comunale, attività ritenuta coerente e soddisfacente con gli obiettivi di programma.

L'Amministrazione ha sempre cercato di conseguire i suoi obiettivi programmatici nel rispetto dei principi di trasparenza e di corretta amministrazione, in aderenza alle indicazioni della Corte Costituzionale, delle leggi vigenti e dello Statuto Comunale.

In particolare è stato sempre mantenuto uno stile sobrio nei comportamenti individuali e di rappresentanza, mantenendo per Sindaco ed Assessori le indennità per il mandato elettivo come per legge, ma rinunciando all'uso dei telefoni, dell'auto di servizio, pur ammessi dalla normativa vigente anche se bisogna rilevare che non esiste un regolamento per l'uso e la gestione per l'uso dei veicoli comunali.

Per quanto riguarda il **personale** in servizio presso l'Ente non può non rilevarsi come le unità sono ridotte in confronto alle esigenze degli uffici, a tal punto che in settori nevralgici dell'Amministrazione come ad esempio nell'unico settore LL.PP. ed Urbanistica, è assicurata la presenza di un Istruttore Diretto Tecnico con P.O., un collaboratore a tempo parziale e tre a tempo pieno. Nel Settore Finanziario è assicurata la presenza di un dipendente a tempo pieno che si occupa di Tributi, un dipendente a tempo pieno che si occupa dell'ufficio Ragioneria e Servizio Economato e un dipendente con P.O. dal corrente mese sarà in pensione. L'ufficio Polizia Locale di avvale di un Istruttore Direttivo di Vigilanza con P.O. per 24 ore settimanali ed in Convenzione con il Comune di Galatina

Al fine di garantire la regolarità amministrativa questo Ente ha avviato le procedure per il reclutamento di nuovo personale:

In tema di LL.PP. sono stati conseguiti i seguenti lavori e obiettivi:

- 1) CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO LUCE 4 LOTTO 10, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO LUCE DEI SERVIZI CONNESSI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (ILLUMINAZIONE PUBBLICA) – Importo € 2.707.651,20;

- 2) Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della viabilità comunale riguardante le strade comunali urbane di Via Piave, Via G. Puccini, Via S. Fitto, Via G. Matteotti, Via San Cesario, Via A. Manzoni, Via Solano li Belli”, per un importo di € 204.058,50;
- 3) REALIZZAZIONE ORTO BOTANICO SPERIMENTALE SITO AL RIONE EUROPA ALLA VIA G. PALADINI ANG. VIA SICILIA – importo € 250.000,00;
- 4) Recupero funzionale del teatro all'aperto dell'ex foro boario alla via G. Marconi – importo € 350.000,00;
- 5) Realizzazione parcheggio di scambio auto sostenibile – importo € 200.000,00;
- 6) MIGLIORAMENTO DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO” A VALERE SULLA DOTAZIONE FINANZIARIA DEL P.O.R. PUGLIA 2014-2020 COD. MIR A0501.79 -ASSE V – AZIONE 5.1 – SUB/AZIONE 5.1.2 – DGR 1165/2016 – importo € 1.350.000,00;
- 7) Interventi di adeguamento ed efficientamento della pubblica illuminazione in alcune zone del territorio comunale, con implementazione di nuovi Lampioni stradali fotovoltaici a LED”. CONTRIBUTI AI COMUNI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 29, LEGGE DI BILANCIO 2020 N. 160 DEL 27.12.2019 - ANNUALITÀ 2022 – importo € 70.000,00;
- 8) EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SCUOLA MEDIA S. PERTINI – importo € 700.000,00;
- 9) LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO ED ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA DELLA CAMERA MORTUARIA” – importo € 388.000,00;
- 10) Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani (CCR) - € 450.000,00;
- 11) REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE PER IL CONVOGLIAMENTO E LO STOCCAGGIO DELLE ACQUE PLUVIALI – importo € 800.000,00
- 12) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO – importo € 915.886,26;
- 13) Lavori di efficientamento energetico del “COMPLESSO SCOLASTICO VIA SAN CESARIO” - € 1.900.000,00;
- 14) Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) - ACQUISTO DEI PRODOTTI PON IC/CSE 2022 mediante RDO EVOLUTA sul MEPA per la realizzazione di INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO sull'edificio denominato Scuola Secondaria di I grado “S. Pertini”, sita in Via L. Da Vinci – importo 233.430,40;
- 15) Interventi di adeguamento ed efficientamento della pubblica illuminazione in alcune zone del territorio comunale, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche dell'area pubblica antistante il parcheggio del Piazzale Aldo Moro – importo € 140.000,00;
- 16) RESTAURO ARCHITETTONICO DELLA CHIESA DENOMINATA “MADONNA DI LORETO O DELLE CAPPUCCINELLE – importo € 139.587,50;
- 17) Rischio geomorfologico (Recupero Ipogei) – importo € 300.000,00;
- 18) POR PUGLIA 2014/2020 – ASSE X – AZIONE 10.8 – COMUNE DI LEQUILE “INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI – SCUOLA MATERNA MONTESSORI” – importo € 450.000,00;
- 19) Art. 20 Decreto Legge nr. 152/2021 convertito Legge nr. 233/2021 del 29 dicembre 2021, conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” - Annualità 2023/2024 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, TRAMITE L'ELIMINAZIONE DI ISOLE DI CALORE DI VIA GIUSEPPE PARINI E ZONE LIMITROFE” – importo € 140.000,00;
- 20) PROGETTO PER L'ADEGUEAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA DI VIA SAN CESARIO – importo € 90.000,00;
- 21) “INTERVENTO DI MANUTENZIONE DI OPERE PUBBLICHE O DI INTERESSE PUBBLICO MEDIANTE RIPRISTINO DI SEDI STRADALI” – importo € 200.000,00;
- 22) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI VIA G.DI VITTORIO – importo € 100.000,00.
- 23) Realizzazione di fontane per erogazione di acqua potabile presso il Centro polivalente via di Vittorio, Piazzetta Tondo e Piazza Stella.

Servizio Pubblica Istruzione:

I servizi mensa e trasporto sono stati affidati in appalto , rispettivamente alla società La Fenice Srl e alla società Autonoleggio Quarta Srl previa procedura pubblica e con costi accettabili dalle famiglie. Nelle tre sezioni della materna e nel tempo prolungato, tutti i bambini usufruiscono del servizio ed i pasti vengono confezionati in loco e preparati secondo le indicazioni dell' A.S.L. di Lecce. Non mancano i controlli sulle strutture e sul servizio a cura degli organi ispettivi e qualche disfunzione rilevata è stata prontamente sanata. Va anche ricordato il grande impegno dell'Amministrazione per migliorare le strutture ed i finanziamenti ottenuti con la partecipazione ai bandi regionali, così come descritto nel paragrafo precedente.

Non va taciuto il sostegno sia economico che in servizi a sostegno dell'istituzione scolastica sia per i viaggi di istruzione, sia per la stampa del giornale della scuola,

Si elencano alcuni dei progetti realizzati per i ragazzi delle scuole di Lequile

- “Occhio ragazzi” Screening visivo per tutti i ragazzi della primaria e della secondaria di primo grado.
- “Sicurezza stradale” sport e la costruzione del sé. I ragazzi della secondaria di primo grado hanno incontrato il campione europeo di Moto 2, lo spagnolo Fermin Aldeguer “
- Stop bullying lotta contro bullismo e cyberbullismo . I ragazzi della primaria e secondaria di primo grado hanno incontrato esperti del settore.
- Finanziamento regionale (Covid) sono stati dati 70 tablet appartenenti a famiglie in condizione di fragilità economica compresi tra i 3 e 6 anni.
- Progetto con la collaborazione di Cime di Rapa sulla biodiversità.
- Progetto “Sapori e Saperi incontro nonni-nipoti sulle tradizioni culinarie salentine.
- Giornate ecologiche con i ragazzi in collaborazione con Eco tecnica.
- Progetto Educazione Ambientale (Eco tecnica)
- “Zaino in sospenso”
- Progetto “ il mercatino delle 3R Riciclo, Riuso, e Riduco.
- Progetto” No al vandalismo” con la realizzazione di un video con i protagonisti i ragazzi del consiglio comunale.
- Presentazione del libro “stanza d'anima” di Maria Grazia Palazzo tenutasi nel chiostro del convento. I ragazzi in contrano l'autrice.
- Estemporanea di pittura e disegno della colonna di San Vito sita in Piazza San Vito.
- Progetto “Calzini spaiati”

- Realizzazione di due libri e una matita in carta pesta su due alberi siti nel cortile della scuola secondaria di primo grado Sandro Pertini.
- Progetto “ Per non dimenticare” Ugo Foa “ il bambino che non poteva andare a scuola incontro con l’autore: uno degli ultimi sopravvissuti alla Shoah

Consiglio Comunale dei ragazzi

Servizio Cultura

Non sono mancate in questo quinquennio le manifestazioni di carattere culturale, ampliando l’orizzonte della programmazione, pur in presenza di risorse sicuramente insufficienti per attività più ambiziose. Dopo che i Frati Minori hanno chiuso la loro esperienza religiosa nel Convento S. Francesco, tutta la struttura è tornata a disposizione del Comune. Il Refettorio antico è stato il luogo adatto per alcune manifestazioni importanti, la presentazione di libri, di concerti natalizi nel chiostro, , ha ospitato attività di intrattenimento culturale per i soci e per i cittadini.

Sono state favorite le attività di formazione delle più giovani generazioni attraverso laboratori teatrali, frequentati da molti ragazzi e ragazze del territorio

Altre iniziative rivolte ai giovani e portate avanti dall’Amministrazione comunale nel corso del mandato sono state, **il Servizio Civile Universale** . Tra le linee programmatiche di questa Amministrazione vi erano, tra le altre quelle di tutelare e salvaguardare adeguatamente tutte quelle manifestazioni tradizionali e popolari, perché appartengono al patrimonio socio culturale. Religioso e folkloristico della comunità lequilese. Nel patrimonio delle tradizioni lequilesi si annovera la grande devozione verso il Santo Patrono San Vito, ai quali si offre annualmente il proprio tributo con i rituali festeggiamenti . L’Amministrazione nel corso del proprio mandato amministrativo ha sempre patrocinato e sostenuto le iniziative del comitato organizzativo . Particolare attenzione dedica questa Amministrazione al Carnevale con il sostegno e patrocinio.

Sviluppo del turismo e per agevolare momenti di aggregazione per i cittadini lequilesi con l’organizzazione di eventi come ad esempio le **Tavolate d’estate, Cinema all’aperto, Festival Circus, Natale al Convento, il Torneo dei rioni**

Altra importante attenzione è stata posta nel recupero e restauro di alcune tele presenti all’interno della chiesetta delle Capuccinelle e il restauro della statua lignea di San Donato presente all’interno della Omonima chiesetta

Inoltre si è provveduto alla sanificazione di alcuni testi di libri antichi presenti nel Convento dei Francescani.

Sport

Con riguardo agli eventi sportivi organizzati si elencano le varie manifestazioni e i vari finanziamenti acquisiti:

Eventi sportivi realizzati:

- giugno 2019 evento sportivo denominato “bambini e sport in festa”, dove, grazie alla fondamentale collaborazioni di varie associazioni sportive, che hanno potuto promuovere le proprie discipline sportive, i più giovani hanno partecipato a vari tornei sportivi non competitivi - premiazioni effettuate dal vice presidente del Lecce calcio Corrado Liquori;

- 16 novembre 2019 corso BLSA completamente gratuito per i tecnici delle associazioni sportive locali, organizzato presso Palazzo Andrioli;
- marzo 2022 evento inaugurale dell'area fitness comunale denominata Pit Stop Fitness, organizzato grazie alla collaborazione della ASD De Giorgi Sport and Health
- 14 aprile 2022 evento inaugurale del campo Polivalente Sport out 3, organizzato grazie alla collaborazione delle ASD Libertas e Terzo Tempo;
- giugno 2022 evento sportivo denominato "Giornata dello Sport", dove, grazie alla fondamentale collaborazione di varie associazioni sportive, che hanno potuto promuovere le proprie discipline sportive, i più giovani hanno partecipato a vari tornei sportivi non competitivi e i più piccoli si sono potuti divertire grazie alla presenza di gonfiabili-premiazioni eccellenze sportive (annualità 2019-2020-2021) e spettacoli danzanti a fine serata;
- 15 luglio 2022 evento di presentazione "Sport nei Parchi", organizzato grazie alla collaborazione delle ASD Circolo Tennis Lequile, Arte danza, Rojo Ronin Ryu, Metrò e Atletica due Mondi- presente sul posto il Coordinatore Regionale di Sport e Salute Toscano Francesco;
- 19 novembre 2022 premiazioni eccellenze sportive Lequilesi, presso il parco Papa Giovanni II- presenti all'evento il Coordinatore Regionale di sport e Salute Toscano Francesco e l'Assessore Regione Puglia Dott. Delli Noci Alessandro;
- 25 novembre 2022 Corso gratuito DONNE AL SICURO, realizzato attraverso la collaborazione con IPTS e la Questura di Lecce, in occasione della giornata mondiale contro la violenza sulle donne- giornata organizzata con il Consigliere Persano Pamela;
- 15 aprile 2023 evento sportivo denominato "Inclusport", in occasione della giornata mondiale della consapevolezza sull'autismo, presso il Parco Papa Giovanni II giornata-giornata organizzata con il Consigliere Persano Pamela;
- 25 marzo 2023 evento sportivo di corsa campestre e varie competizioni di atletica non agonistiche organizzate presso il parco Papa Giovanni II con l'ASD Atletica Due mondi;
- 1 aprile 2023 evento sportivo di corsa campestre e varie competizioni di atletica non agonistiche organizzate presso il parco Papa Giovanni II e con l'ASD atletica due mondi;
- 22 aprile 2023 evento sportivo Dance Day in occasione del progetto "Sport nei Parchi", organizzato presso l'Oratorio Spirito Santo- Parco di primo sport unitamente all'ASD Arte Danza;
- 6 maggio 2023 evento sportivo Dance Day in occasione del progetto "Sport nei Parchi", organizzato presso l'Oratorio Spirito Santo- Parco di primo sport con l'ASD Arte Danza;
- 20 maggio 2023 evento sportivo denominato "Giornata dello Sport", dove, grazie alla fondamentale collaborazione di varie associazioni sportive, che hanno potuto promuovere le proprie discipline sportive, i più giovani hanno partecipato a vari tornei sportivi non competitivi - presenza speciale dei Pony nel parco, grazie alla presenza dell'associazione cavallino del Sud; premiazioni eccellenze sportive durante l'intera giornata;
- 25 novembre 2023 seconda edizione del Corso gratuito DONNE AL SICURO, realizzato attraverso la collaborazione con IPTS e sport e salute Puglia, in occasione della giornata mondiale contro la violenza sulle donne- giornata organizzata con il Consigliere Persano Pamela;
- 20 dicembre 2023 giornata conclusiva del progetto "In palestra con i Nonni", effettuato all'interno del Palazzo Andrioli e grazie al lavoro delle Associazioni sportive del territorio di cui Arte Danza, Centro sportivo Lequile, Ballerò, Metrò, Circolo tennis Lequile. Evento realizzato con il Consigliere Persano Pamela;

Finanziamenti acquisiti:

- 2020 Avviso Pubblico della Regione Puglia per il Potenziamento del patrimonio impiantistico sportivo. Grazie a tale contributo di circa 100 000 euro, si è potuto intervenire sull'ex pista di pattinaggio sita in via Di Vittorio, realizzando lo Sport Out 3- campetto polifunzionale denominato "Il Polivalente". Procedimento seguito unitamente ai consiglieri Luperto Marco e Persano Pamela;
- 2021 Sport nei parchi- Sport e Salute- linea di intervento 2: tale finanziamento, concluso e rendicontato, ha portato a Lequile, nella villetta di Papa Giovanni II un intero anno (2022/2023) di giornate/allenamenti sportivi completamente gratuiti per i partecipanti; hanno aderito e lavorato al progetto le ASD del territorio, di cui ASD Circolo Tennis Lequile, Arte danza, Rojo Ronin Ryu, Metrò e Atletica due mondi.
- 2021 Avviso Pubblico della Regione Puglia per l'assegnazione di contributi finalizzati alla redazione dei piani della Mobilità Ciclistica. Stato attuale del procedimento: piano approvato in Consiglio Comunale, trasmesso e concluso;
- 2022 Avviso F Regione Puglia- bando a sportello per l'acquisto di attrezzature tecnico sportive. Grazie a tale contributo si è provveduto a sostituire, acquistare, migliorare e riparare varie attrezzature sportive in piazza Beethoven, Polifunzionale e Parco di Primo di primo sport;
- 2022 Avviso Pubblico della Regione Puglia per l'assegnazione di contributi finalizzati alla redazione del Piano della Mobilità Sostenibile. Situazione procedimento: quadro conoscitivo e processo partecipativo completato e trasmesso, linee d'indirizzo approvate in giunta; ad oggi il procedimento è in fase di procedura di esclusione VAS e di prevede l'approvazione del piano nell'aprile 2024;
- 2023 Avviso pubblico del giugno 2021 per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza della mensa scolastica della scuola primaria e dell'Infanzia di via San Cesario, per un finanziamento di 90000 euro. Procedimento seguito con l'Ass. Margiotta Rossana;
- 2023 Avviso pubblico della Regione Puglia (bando a sportello) per garantire l'accesso alla pratica sportiva alle persone con disabilità- contributo di circa 40000 euro che completerà il progetto Oratorio Santo Spirito- parco di primo sport- finanziamento in fase di realizzazione.

Progetti sportivi realizzati:

- giugno 2022-maggio 2023 Sport nei Parchi- realizzato presso il Parco Papa Giovanni II con le ASD Circolo Tennis Lequile, Arte danza, Rojo Ronin Ryu, Metrò e Atletica due mondi;
- aprile-giugno 2022 Scuola di bike- introduzione al ciclismo- circa 4 appuntamenti sportivi realizzati presso il parco Papa Giovanni II; progetto realizzato grazie all' ASD Airone Leo Construction;
- aprile-maggio 2023 seconda edizione di Scuola di bike- introduzione al ciclismo- circa 4 appuntamenti sportivi realizzati presso il parco Papa Giovanni II; progetto realizzato grazie all' ASD Airone Leo Construction;
- ottobre-dicembre 2023 "In palestra con i Nonni", avente durata di circa tre mesi, dove i nonni hanno potuto effettuare attività sportiva in maniera completamente gratuite, unitamente ai propri nipoti, presso le strutture delle associazioni sportive aderenti di cui ASD Arte danza, Ballerò, circolo tennis Lequile, Matrò, Centro Sportivo; progetto realizzato con il Consigliere Persano Pamela;
- marzo-maggio 2024 "Motus in Fabula", progetto sportivo sperimentale dedicato a circa 165 bambini della scuola dell'Infanzia realizzato con la collaborazione dell'Istituto Comprensivo di Lequile, Sport e salute s.p.a e la collaborazione delle associazioni aderenti al progetto di cui ASD circolo tennis Lequile, Ballerò, Arte Danza e Atletica due mondi;

- 2024 terza edizione di Scuola di bike- introduzione al ciclismo- circa 4 appuntamenti sportivi presso il parco Papa Giovanni II-in fase di realizzazione.

Altre opere sportive realizzate:

- 2021 Sport Out 2 Pit Stop Fitness- Area sportiva a libero accesso realizzata in via Tramacere, ex centro di raccolta Comunale, adiacente al campo sportivo;
- 2022 Sport Out 1-Area sportiva di libero accesso realizzata presso la Piazzetta Tondo; contributi del DPCM del 17.07.2021 destinati per investimenti in infrastrutture sociali. Procedimento seguito con il Consigliere Luperto Marco;
- 2022 Sport Out 4- area ludico-sportiva di libero accesso realizzata presso l'ex orto botanico in, oggi denominata Oratorio Spirito Santo/ Parco di Primo Sport; contributi del DPCM del 17.07.2021 destinati per investimenti in infrastrutture sociali. Procedimento seguito con il Consigliere Luperto Marco;
- 2022 campo multi sportivo realizzato nel piazzale dell'Istituto Scolastico Matteotti, a seguito di finanziamento della Regione Puglia-Piano diritto allo studio anno 2021- procedimento seguito con l'Ass. Margiotta Rossana;
- 2023 riqualificazione e realizzazione di un campo polivalente di calcetto, pallavolo e pallacanestro presso il parco Beethoven- contributi del DPCM del 17.07.2021 destinati per investimenti in infrastrutture sociali. Procedimento seguito con il Consigliere Luperto Marco;
- 2024 area sportiva, da realizzare nel piazzale dell'Istituto Scolastico Matteotti, a seguito di finanziamento della Regione Puglia-Piano diritto allo studio anno 2022- procedimento seguito con l'Ass. Margiotta Rossana-in fase di cantierizzazione.

Altri obiettivi raggiunti:

Dicembre 2020 si concludeva la procedura, avente durata di circa 9 mesi, che ha portato all'acquisizione gratuita, tramite cessione volontaria, di un tratto di area di 5246 mq, nello specifico un tratto di area tra via Badessa- e rotatoria adiacente all'ex supermercato del comune di San Cesario ex "Iper Gum". Tale acquisizione avveniva al fine di procedere alla pianificazione dei vari piani di mobilità sostenibile del nostro paese.

Supporto economico e tecnico/logistico a vari eventi sportivi:

Torneo dei Rioni organizzato dal Centro sportivo Lequile; Challenge giovanissimi anno 2023 Trofeo Leo Construction organizzato dall'ASD Leo Constructions presso il Parco Beethoven; manifestazione Challenger of Muay Thai organizzata presso la Piazza San Vito dall'ASD Muay Thai Pisanò.

Attività di promozione sportiva e delle associazioni/società sportive dilettantistiche del territorio effettuata tramite la realizzazione di video promozionali per il tramite del professionista Carlo Capone e della ditta Brandi Matteo.

Supporto alla gestione delle convenzioni delle strutture sportive comunali, nonché palestre scolastiche, per le associazioni sportive richiedenti: Tiro con l'Arco valle della Cupa, Bocciofilo, Asd Libertas, ASD Mamanet, ASD Wall Monkey, ASD Atletica due Mondi.

Politiche Sociali:

L'Amministrazione Comunale ha raggiunto diversi obiettivi mediante l'attività e i servizi erogati dall'ufficio Servizi Sociali in favore di tutta la collettività.

Gli anni 2020 e 2021 in particolare sono stati caratterizzati dalla Pandemia da Covid e molto lavoro che i servizi sociali sono stati chiamati a svolgere (fatto in parte in smart working nell'anno 2020) è stato rapportato ai Decreti Ministeriali per gli aiuti alla collettività.

Minori e alle loro Famiglie : il lavoro in questo settore comporta in particolare il costante rapporto con il Tribunale per i minorenni di Lecce e con il Tribunale civile in collaborazione con i servizi presenti sul territorio e con le forze dell'ordine pubblico per i casi che sono assegnati al servizi sociale comunale;

Baliatico x minori illegittimi riconosciuti dalla sola madre. Condizione fondamentale per l'assegnazione del beneficio è che le condizioni economiche siano precarie, a tal proposito è stato stilato un regolamento comunale.

In merito sempre ai minori e agli adolescenti sono stati attivati diversi servizi ed interventi finanziati dall'Ufficio di Piano -Ambito territoriale sociale di Lecce, fra i quali: il servizio di " Educativa Familiare Domiciliare", rivolto ai minori e alle loro famiglie.

Sostegno economico alle famiglie affidatarie.

Sono stati effettuati molteplici Interventi economici in favore delle famiglie con i Decreti aiuti nell'anno 2020 -2021 e 2022 per la Pandemia Covid , sono stati contattati circa 850 utenti ad anno.

E' stato realizzato il progetto dell'Emporio Solidale offerto ai nuclei familiari, italiani e stranieri, residenti nel territorio comunale che versano in reale difficoltà e disagio sociale, lavorativo, economico e/o sociale.

E' stato avviato il Centro socio-educativo diurno " C'entro anch'io" art.52 del Reg. Reg. n. 4/07 a Lequile in via San Vito che ospita un modulo di 30 minori dei quali n. 7 sono residenti a Lequile (permettendo un risparmio di economia di bilancio all'Amministrazione Comunale). Tale servizio si è concluso nell'anno 2023.

E' stato avviato il Centro per la famiglia ed il sostegno alla genitorialità con mediazione familiare e spazio neutro art.93 art.94 reg. reg. n. 4/07.

Tali servizi sono tutt'ora in corso e saranno nuovamente finanziati con l'attuazione del nuovo Piano Sociale Territoriale triennio 2022-2024 unitamente alla compartecipazione dei comuni referenti dell'Ambito di Lecce.

Sono state evase molteplici richieste per l'assegno di maternità e per il nucleo - familiare ai sensi della L.448/98 artt. 65, 66.

Nel periodo estivo si sono svolti ogni anno i soggiorni estivi per n. 150 minori presso diversi Centri Sportivi articolati in tre turni.

L'amministrazione comunale inoltre ha beneficiato dei finanziamenti regionali per sostenere economicamente tutti quei nuclei familiari con a carico lo sfratto per "morosità incolpevoli", soprattutto in presenza di minori e situazioni di malattia. A tal proposito la regione Puglia ha emanato alcuni provvedimenti per tutelare le famiglie a rischio di sfratto (fra cui la legge 431/98). L'A.C. ha beneficiato inoltre del finanziamento regionale per la " Finita locazione"

Per gli anziani sono stati realizzati i soggiorni climatico-termali per anziani in due diverse località termali che hanno visto la partecipazione per un totale di 65 anziani; il trasporto giornaliero presso lo stabilimento termale di Santa Cesarea terme con una partecipazione di circa 100 anziani;

viene garantito alla popolazione anziana il servizio del telesoccorso per tutti coloro che si trovano in condizione di solitudine e in stato di malattia;

Sono stati forniti i seguenti servizi ed interventi di ambito:

è stato attivato il "Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale" che consiste in una serie di prestazioni a domicilio finalizzate ad aiutare e sostenere l'anziano per consentirgli di continuare a vivere nella propria abitazione;

E' attivo sul territorio comunale dall'anno 2016 il progetto Sprar in favore di cittadini che richiedano l'asilo politico.

L'ufficio servizi sociali si è occupato inoltre di tutta la procedura per la concessione dell'Autorizzazione al funzionamento delle strutture ai sensi del Reg.Reg. n.4/07.

L'A.C. ha inoltre Sono stati attivati altri interventi quali:

- erogazione di contributi economici per famiglie in precarie condizioni economiche e per gravi condizioni di salute;

attraverso l'Ambito territoriale sociale sono stati garantiti contributi economici a famiglie (individuate dall'ufficio scrivente ed in precarie condizioni economiche) nella misura di come lotta al contrasto della povertà

Nell'anno 2019 è stato erogato il Red che nel 2016 è partita la sperimentazione dei Cantieri di Cittadinanza e Lavoro Minimo, misure che hanno permesso l'attivazione di tirocini di inclusione sociale attiva in favore di soggetti svantaggiati. Sulla scorta di tale sperimentazione, l'Ambito ha inoltre avviato le misure nazionali/ regionali: SIA(Sostegno Inclusione Sociale Attiva) e RED (Reddito di Dignità) e presentato apposita proposta progettuale a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", finalizzata al potenziamento dell'Ufficio di Piano in vista della piena attuazione delle predette misure. Inoltre, anche nel 2016 sono state avviate le misure del PRO.VI Italia e PRA.A.L, Buoni Servizio Infanzia e Anziani.

L'Ufficio ha svolto altre attività quali :

- la supervisione e il contenimento della "Dispersione Scolastica" che ogni anno registra numerosi casi, che consiste nel contattare le famiglie e le scuole ;

collaborazione con la Croce Rossa e centri Caritas per casi di estremo disagio economico-sociale;

In merito ai soggetti diversamente abili alcune famiglie sono state sostenute economicamente in caso di viaggi fuori dal territorio comunale per controlli clinici e/o altro.

L'A.C. ha espletato l'integrazione per le rette di inserimento sia di minori che di anziani in strutture a regime residenziale, e l'esonero per alcuni cittadini del pagamento dei servizi comunali in cui è stata prevista la compartecipazione da parte dell'utente.

I servizi di Ambito realizzati sul territorio comunale sono:

- il "centro diurno socio-educativo e riabilitativo" con sede a San Pietro in

Lama del quale beneficiano gratuitamente tutti i comuni dell'ambito di Lecce che ospita ragazzi con handicap grave fornendo servizio di trasporto e servizio mensa.

il " centro sociale polivalente" per disabili sito a Lecce in vecchia Carmiano;

Il centro " Dopo di noi" sito a Lecce è una struttura a regime residenziale per disabili che per vari motivi non possono essere gestiti in ambiente familiare sia in modo permanente che in via provvisoria ed urgente;

il servizio "Assistenza Domiciliare Integrata" per disabili ha visto l'integrazione del sociale con il servizio sanitario, sono state infatti espletate le procedure in collaborazione con l'ASL LE per la concessione del beneficio dell'assegno di cura (

finanziamenti Regione Puglia);

Sono stati attivati anche i tirocini formativi per l'area della salute mentale (attraverso tale tirocini il CIM di San Cesario ha individuato gli utenti che poi, hanno fatto parte degli stessi, con la premessa di un buon percorso nel trattamento.

L'Amministrazione comunale ha inoltre sostenuto a livello economico numerose famiglie di Immigrati a causa di redditi bassi e in presenza di minori in età scolare.

L'ufficio dispone di una dettagliata indagine del fenomeno dell'immigrazione realizzata nell'anno in corso.

E' stato attivato un servizio di Ambito rivolto a tutti i comuni dello stesso " Lecce Accoglie" per fornire informazioni sulla normativa degli immigrati, permessi di soggiorno, etc e sono stati avviati corsi di mediazione culturale anche nelle scuole.

Nell'anno 2023 è stato realizzato il progetto "Punti Cardinali" finanziato dalla Regione Puglia nato per diffondere la cultura dell'orientamento, promuovere la sostenibilità dell'occupazione e migliorare la qualità dei servizi per il lavoro per lavoratori e studenti di ogni ordine e grado

Polizia Municipale -protezione civile

Implementazione, uso e gestione delle fototrappole.

Nel territorio del Comune di Lequile si sono registrati frequentemente fenomeni di abbandono illecito dei rifiuti in aree rurali difficilmente controllabili in quanto periferiche ma anche in zone limitrofe al centro abitato. Laddove possibile, con gli strumenti di indagine a disposizione sono stati individuati e sanzionati trasgressori che si sono contraddistinti per aver abbandonato rifiuti molto spesso domestici in maniera indiscriminata.

Obiettivo primario è stato quello di scoraggiare e prevenire tale increscioso fenomeno che provoca la creazione di numerose "micro-discardie" sparse nel territorio comunale, attraverso dapprima la realizzazione di un piano di comunicazione e successivamente per mezzo degli strumenti tecnologici c.d fototrappole.

Il sistema di videosorveglianza ha avuto per oggetto delle zone del territorio comunale, ivi incluse le frazioni, identificate e scelte quali punti sensibili, sulle quali saranno posizionate, secondo le necessità, le c.d. "fototrappole", allo scopo di monitorare aree particolarmente delicate che risultano frequentemente oggetto di scarichi abusivi e di individuare le persone nell'atto di abbandonare rifiuti e anche le targhe dei veicoli utilizzati per il trasporto e l'abbandono di rifiuti.

Il servizio è stato affidato a società specializzata per la gestione delle fototrappole e dei relativi servizi di gestione dati, collocazione, diffusione informazioni e assistenza al fine di configurare una soluzione migliore nel contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.

Implementazione del dispositivo di controllo elettronico di velocità (autovelox).

La sicurezza stradale ed in particolare l'incolumità degli utenti della strada, sono finalità che l'Amministrazione Comunale ha perseguito in prioritaria. La sicurezza stradale costituisce una delle finalità primarie della politica a livello europeo e nazionale e l'Amministrazione Comunale, da sempre sensibile alla sicurezza stradale, ha deciso di perseguire tale finalità anche attraverso interventi di natura strutturale, volti ad intensificare il controllo e la repressione dei comportamenti di guida a rischio, prima causa dell'incidentalità stradale, e precisamente avvalendosi di dispositivi

elettronici da installarsi sul territorio di competenza comunale.

Per raggiungere questi obiettivi dal 2020 al 2022 sono stati effettuati servizi di rilevazione della velocità sulla S.S. 101 (Gallipoli – Lecce) con postazione di rilevazione automatica di tipo mobile. Tale lavoro ha permesso di sondare statisticamente il campo al fine di preparare la documentazione utile alla progettazione della postazione fissa.

In data 14.11.2022 con atto deliberativo n. 194 la Giunta Comunale, ritenendo la sicurezza stradale una delle finalità principali che l'Amministrazione comunale da sempre cerca di perseguire attraverso strumenti anche di natura strutturale, ha fornito indirizzo al Comando di Polizia Locale affinché si attivi per la predisposizione delle procedure amministrative ed istituzionali inerenti la fattibilità e relativa installazione sulla S.S. 101 (Gallipoli-Lecce) dal Km 3 al Km 13 carreggiata Nord-Sud di uno strumento elettronico in postazione fissa per la rilevazione della velocità veicolare e relative irrogazioni delle sanzioni.

A seguito della procedure di affidamento del servizio di installazione dell'apparecchiatura di rilevazione sulla S.S. 101 (Gallipoli – Lecce) dal Km 3 al Km 13 – carreggiata Nord-Sud e relativa gestione dell'iter sanzionatorio, ad oggi l'iter amministrativo sta giungendo al termine con il rilascio da parte di ANAS delle autorizzazioni alla collocazione della strumentazione.

Gestione dell'emergenza da Covid -19.

Come noto nel nostro paese è in corso l'epidemia denominata da Covid 19 molto aggressiva che ha costretto il governo centrale ad emanare una serie di provvedimenti volti al contenimento e al contrasto della diffusione.

Con Ordinanza Sindacale nvente ad oggetto "COVID 19 - Misure precauzionali per il contenimento dell'evento epidemiologico. Attivazione C.O.C. (Centro Operativo Comunale) di Protezione Civile per la gestione delle attività di assistenza alla popolazione" è stato sin da subito attivato il C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica.

Accanto ai compiti tipici della Polizia Locale legati al controllo ed alla vigilanza in materia di osservanza alle disposizioni normative emanate dal Governo nazionale e regionale, grande importanza ha avuto il ruolo della struttura comunale i protezione civile.

In primo luogo le attività si sono caratterizzate per la continua assistenza alla popolazione in relazione al soddisfacimento di bisogni primari che la pandemia rischiava di non far soddisfare in primis il bisogno alimentare. Numerosi sono stati i pacchi alimentari portati a domicilio così come diverse sono state le consegne di farmaci e altri beni di prima necessità.

Gruppo Comunale di Protezione civile

Sin dall'inizio di questa fase emergenziale l'apporto della struttura comunale di protezione civile nella forma organizzativa del Centro Operativo Comunale ha dato il massimo contributo approfondendo uno sforzo importante.

Partendo da questo punto la Giunta Comunale, con Deliberazione nr. 162 del 03/12/2020, avente ad oggetto "Gruppo Comunale di Protezione Civile. Atto di indirizzo per gli adempimenti amministrativi per la costituzione del Gruppo Comunale di Protezione Civile" ha fornito al Comandante della Polizia Locale, l'indirizzo "di procedere con le formalità amministrative per la costituzione del Gruppo secondo quanto previsto dal Regolamento già approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. 33 del 25/10/2012".

Oggi il Comune di Lequile ha un Gruppo Comunale di Protezione civile con il quale svolgere le attività emergenziali in sinergia con la Polizia Locale.

Gestione del randagismo

In relazione alle norme che regolano la materia del randagismo l'attività dell'amministrazione comunale è stata improntata sulla ricerca continua del benessere animale. per questo sono stati trasferiti i cani di proprietà del Comune di Lequile in unico canile andando ad evitare il frazionamento in diversi centri.

Al fine di garantire il benessere dei cani vaganti sul territorio sono stati garantiti interventi di per gli animali con evidente patologia grave, feriti o non autosufficienti attraverso prestazioni sanitarie presso cliniche ambulatoriali.

SETTORE URBANISTICA

Politiche ambientali

Questa Amministrazione, ha più volte affermato di considerare strategico porre in essere politiche in difesa dell'ambiente necessarie a migliorare la qualità della vita e a tutelare i beni comuni intesi come beni naturali e relazionali indisponibili che appartengono all'umanità, consapevole che la sfida di oggi è rappresentata dal passaggio dalla enunciazione di principi alla prassi quotidiana. Sempre impegnati in ogni iniziativa volta a ridurre l'impronta ecologica della macchina comunale attraverso misure di interventi di riqualificazione energetica, introduzione del Green Public, misure di risparmio e taglio degli sprechi, combattere con severità e con l'ausilio delle innovazioni tecnologiche disponibili, ad esempio le fototrappole, il fenomeno dell'abbandono indiscriminato di rifiuti nelle campagne. l'impegno di questa Amministrazione è stato a mettere al bando ogni atto di inciviltà con conseguente repressione dei reati ambientali. Vera piaga del territorio risulta essere l'abbandono dei rifiuti di grave maleducazione e di totale sfregio della dignità umana oltre che scarsissima sensibilità per i problemi dell'ambiente. Il Comune di Lequile è beneficiario di € 20.000,00 di cui al Bando pubblico per la rimozione di rifiuti abbandonati

Stesso impegno a promuovere una corretta gestione dei rifiuti visti non più come un problema ma come una risorsa, promuovendo una corretta raccolta differenziata porta a porta spinta in modo da premiare con la leva fiscale i cittadini più virtuosi

Per quanto riguarda l'ambiente, a fine 2017 è partito l'attuale contratto di appalto di gestione rifiuti della durata di nove anni effettuato dall'attuale ATI "ECOTECNICA S.R.L. – AXA S.R.L.", curato dall'ARO LE3, con buoni risultati della raccolta differenziata che si aggira intorno al 70%.

Non va sottaciuto il grosso problema delle riserve apposte dall'ATI sui certificati di regolare esecuzione del servizio, aggiornate al mese di novembre 2023 per il Comune di Lequile:

ATI "ECOTECNICA S.R.L. – IGIECO COSTRUZIONI S.P.A. – AXA S.R.L." per il periodo dal 01.12.2017 al 31.08.2020 per la somma di € 574.632,62;

ATI "ECOTECNICA S.R.L. – AXA S.R.L." per il periodo dal 01.09.2020 al 30.11.2023 per la somma di € 688.166,99;

per un importo totale delle riserve apposte dall'inizio dell'appalto al 31.11.2023 pari ad € 1.262.799,61.

Si è ottenuto un finanziamento da parte della Regione Puglia per la somma complessiva di € 450.000,00 per la realizzazione di un centro comunale di raccolta rifiuti (C.C.R.), in corso di esecuzione.

Gestione Parchi e Verde Pubblico

Nel Corso del mandato si è raggiunto l'obiettivo di migliorare la qualità della manutenzione del verde pubblico attraverso interventi di manutenzione e potenziandolo con interventi straordinarie mediante l'esternalizzazione a ditte specializzate nel settore

Riqualficazione del parco Beethoven attraverso l'installazione di arredo urbano e giochi per bambini

Edilizia Privata

Per quanto riguarda l'edilizia privata, oltre alla normale attività dell'ufficio, sulle pratiche edilizie presentate negli anni di mandato, nonostante la ridottissima dotazione organica del settore, intensa è stata l'attività di cui si allega il presente prospetto:

- | | |
|--------------------|-----|
| • Richieste PdC | 486 |
| • SCIA | 345 |
| • SCIA alternativa | 138 |
| • CILA/CILAS | 566 |
| • PdC rilasciate | 351 |
| • SCA | 159 |

Per quanto riguarda il nuovo strumento urbanistico (P.U.G.), sono stati acquisiti agli atti la documentazione tecnica di aggiornamento sullo stato di avanzamento da sottoporre all'esame della seconda Conferenza di co-pianificazione.

Suap

L'amministrazione ha predisposto il nuovo bando per assegnazione delle postazioni per concessioni delle Aree mercatali, migliorando l'organizzazione del mercato settimanale

Con delibera di C.C. n. 44/2021 si è deliberata la costituzione dell'**Associazione "DISTRETTO UNICO DEL COMMERCIO RUDIAE"**, tra i Comuni di San Pietro in Lama, San Cesario di Lecce e Lequile, e le organizzazioni di categoria Confcommercio Puglia e Confesercenti Puglia, quale organismo autonomo di gestione così come previsto dall'art. 4 comma 6 del Regolamento Regionale n. 15/2011, i Distretti Urbani del Commercio sono finalizzati a favorire politiche di associazionismo e sinergie tra le varie tipologie di vendita, grande media e piccola distribuzione, anche con riferimento alle attività di servizio, artigianali, di attrazione turistica e culturale;

Con la costituzione di detta associazione ha permesso a questa amministrazione di partecipare e ottenere il finanziamento relativo al terzo bando Regionale del DUC, finalizzato e propedeutico alla redazione del Piano del Commercio di Lequile

Ragioneria

Con riferimento all'utilizzo delle risorse pubbliche, si è sempre cercato, nel corso del mandato amministrativo, di farne un utilizzo oculato e chiaro per i cittadini.

Nel corso del quinquennio l'ufficio si è dovuto adattare ai nuovi adempimenti richiesti dalla normativa:

introduzione del Siope + e conseguenti aggiornamenti e monitoraggio della piattaforma per i crediti commerciali, introduzione di nuovi questionari e nuovi modelli da allegare ai principali documenti contabili.

L'introduzione e la modifica delle normative relative al contenimento della spesa del personale nonché il nuovo sistema di calcolo della capacità assunzionale, hanno richiesto il continuo monitoraggio della spesa e il costante aggiornamento del personale. L'introduzione dei nuovi contratti collettivi nazionali ha portato al conguaglio degli arretrati contrattuali al personale.

Nel corso del 2020, l'ufficio competente ha provveduto alla predisposizione della procedura di rinegoziazione dei mutui con la Cassa Depositi e Prestiti

Nel corso dei cinque anni, l'ufficio ha portato a compimento le incombenze rispettandone le scadenze e ha supportato tutti i settori dell'Ente per la corretta gestione economica finanziaria delle risorse assegnate a ciascun servizio. Dal 2020 è stato attivato l'ampliamento della gamma degli strumenti elettronici di pagamento offerti ai cittadini mediante il servizio "Pago PA".

Tributi

Il comma 739 dell'art. 1 della L. 27/12/19 ha previsto l'abolizione della IUC ad eccezione della componente

TARI. L'introduzione della nuova IMU ha quindi previsto l'adozione di nuovi regolamenti. L'introduzione del

Metodo Tariffario Rifiuti MTR ha previsto la modifica del metodo di elaborazione del Piano Economico finanziario e l'elaborazione di nuovi documenti.

L'introduzione del Canone Unico hanno visto impegnato l'ufficio nella elaborazione di nuovi Regolamenti ed elaborazione di nuove tariffe.

Demografici

Il quinquennio in esame per i servizi demografici è stato interessato da un'intesa attività di adeguamento alle nuove procedure e normative nazionali. Oltre ad aver affrontato gli adempimenti ordinari, l'ufficio ha provveduto ad allinearsi all'ANPR con conversione delle banche dati esistenti e dato avvio al rilascio della carta di identità elettronica. Rilevante anche l'attività legata alle indagini statistiche per conto di ISTAT.

GESTIONE EMERGENZA COVID -19

Il 30 gennaio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia del COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale e lo stato di emergenza sul territorio nazionale,

Durante il lockdown causato dalla crisi pandemica in corso, tutti i servizi dell'Ente, sono stati protagonisti attivi nella gestione della stessa. L'evolversi della situazione epidemiologica, caratterizzata da un'ampia diffusione del Covid-19, ha determinato la forzata chiusura delle attività economiche e produttive con una grave ripercussione sugli scambi commerciali, sulla redditività delle imprese e delle attività libero professionali

Durante tutto il periodo emergenziale è stato, inoltre, necessario riorganizzare tutti i servizi per garantire il rispetto e l'applicazione dei numerosissimi interventi normativi intervenuti

(adeguamento costante modulistica e informazioni giornaliere a cittadini, attività commerciali e produttive, attività ricreative, sportive ecc.). In particolare, l'Amministrazione ha supportato le attività del territorio mediante una costante trasmissione alle attività locali, utilizzando tutti i canali a disposizione

Nel periodo emergenziale si è provveduto alla distribuzione di Fondi Covid governativi ai nuclei familiari in possesso dei requisiti previsti, a sostegno delle famiglie e del tessuto commerciale locale e predisposto agevolazioni Tari previsti per le attività locali e per le Unità domestiche più bisognose.

3.1.2 Controllo strategico

Fattispecie non presente perché ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti

3.1.3 Valutazione delle performance

La misura e la valutazione della Performance, con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola, al Segretario Comunale e ai singoli dipendenti, al fine di migliorare la quantità dei servizi offerti e promuovere la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito dell'erogazione dei premi per i risultati dai singoli e dalle unità organizzative, è disciplinata dal **Regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative**, approvato con Delibera G.C. n. 174 del 17-10-2019.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

L'obbligo di attivare il controllo sulle società partecipate/controllate non ricorre per questo Ente, avendo una popolazione inferiore a 15.000 abitanti

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Si ritiene opportuno e fondamentale, ai fini di una migliore trattazione e comprensione dei dati esposti nelle tabelle che seguono, una descrizione di sintesi della situazione economico-finanziaria dell'ente.

Il Comune di Lequile può sicuramente vantare una situazione di massima solidità dal punto di vista finanziario. Alla data odierna non è stato ancora approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, ma le relative risultanze, tratte dal pre-consuntivo del servizio finanziario, già consentono di tracciare un sereno ed obiettivo giudizio.

E' la dimostrazione, ancora una volta, di una gestione attenta ed oculata della cosa pubblica e che, allo stesso tempo, non ha certamente lesinato risorse per assicurare efficienza ed economicità dei servizi pubblici sul piano della spesa corrente e investimenti in opere pubbliche sul piano della spesa in conto capitale.

Così come occorre dare giusto risalto alla politica tributaria adottata dal Comune di Lequile, che, anche laddove le opportunità offerte ai Sindaci di inasprire la tassazione locale al fine di assicurare alle casse comunali maggiori risorse e compensare così i minori trasferimenti dello Stato in favore dei Comuni, le decisioni di questa Amministrazione Comunale sono sempre state quelle di non alzare il livello delle imposte e tasse, nella piena consapevolezza del disagio economico e sociale

che attanaglia la nostra Italia in questo periodo e che non risparmia certamente i nostri concittadini lequilesi.

Un bilancio comunale, quindi, sempre più sano e sempre più veritiero. Un risultato questo di cui essere fieri e su cui anche la futura amministrazione comunale potrà basare la capacità di spesa dei prossimi periodi.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE (IN EURO) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--|
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 175.023,05 | 155.667,29 | 356.718,03 | 522.258,62 | 1.090.460,63 | 523,04% |
| FPV – PARTE CORRENTE | 59.799,52 | 40.293,82 | 79.808,10 | 70.338,41 | 88.845,02 | 48,57% |
| FPV – CONTO CAPITALE | 247.698,93 | 305.583,13 | 259.751,37 | 521.663,13 | 1.050.523,44 | 324,11% |
| ENTRATE CORRENTI | 4.843.915,95 | 6.342.912,46 | 5.443.125,14 | 5.585.721,27 | 5.833.834,43 | 20,44% |
| ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 808.813,79 | 693.369,43 | 1.398.777,49 | 1.204.994,99 | 2.364.101,46 | 192,29% |
| ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| ACCENSIONE DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 915.886,26 | 0,00 | 0,00% |
| ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| TOTALE | 6.135.251,24 | 7.537.826,13 | 7.538.180,13 | 8.820.862,68 | 10.427.764,98 | 69,96% |

| SPESE (IN EURO) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| SPESE CORRENTI | 4.364.209,87 | 5.523.527,44 | 4.920.218,37 | 4.920.709,05 | 4.731.018,79 | 8,40% |
| FPV – PARTE CORRENTE | 40.293,82 | 79.808,10 | 70.338,41 | 88.845,02 | 152.106,68 | 277,49% |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | 617.329,14 | 772.730,70 | 978.636,11 | 1.030.030,66 | 2.100.067,84 | 240,19% |
| FPV – CONTO CAPITALE | 247.698,93 | 305.583,13 | 259.751,37 | 521.663,13 | 1.050.523,44 | 324,11% |
| SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| RIMBORSO DI PRESTITI | 157.206,00 | 86.260,02 | 14.648,08 | 14.998,55 | 36.260,42 | -76,93% |
| CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| TOTALE | 5.426.737,76 | 6.767.909,39 | 6.243.592,34 | 6.576.246,41 | 8.069.977,17 | 48,71% |

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| FPV di parte corrente (+) | 59.799,52 | 40.293,82 | 79.808,10 | 70.338,41 | 88.845,02 |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+) | 4.843.915,95 | 6.342.912,46 | 5.443.125,14 | 5.585.721,27 | 5.833.834,43 |
| Disavanzo di amministrazione (-) | | | | | |
| Spese titolo I (-) | 4.364.209,87 | 5.523.527,44 | 4.920.218,37 | 4.920.709,05 | 4.731.018,64 |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-) | 157.206,00 | 86.260,02 | 14.648,08 | 14.998,55 | 36.260,42 |
| Impegni confluivi nel FPV (-) | 40.293,82 | 79.808,10 | 70.338,41 | 88.845,02 | 152.106,68 |
| Rimborso prestiti parte del titolo IV (-) | | | | | |
| SALDO DI PARTE CORRENTE | 342.005,78 | 693.610,72 | 517.728,38 | 631.507,06 | 1.003.293,71 |

| PARTITE DI GIRO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale di increment o/ |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG | 685.067 | 863.284 | 730.685 | 753.664 | 934.056 | 36,35% |
| TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG | 685.067 | 863.284 | 730.685 | 753.664 | 934.056 | 36,35% |
| TOTALE | 1.370.134,00 | 1.726.568,00 | 1.461.370,00 | 1.507.328,00 | 1.868.112,00 | 36,35% |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) | 67.466,85 | 66.667,29 | 239.222,80 | 176.984,62 | | |
| Copertura disavanzo (-) | | | | | | |
| Entrate diverse destinate a spese correnti (+) | 0,00 | 44.077,74 | 106.192,82 | | | |
| Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+) | | | | | | |
| SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI | 409.472,63 | 804.355,75 | 863.144,00 | 808.491,68 | 1.003.293,71 | |

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Utilizzo per spese di investimento | 107.556,20 | 89.000,00 | 117.495,23 | 345.274,00 | 1.090.460,63 |
| FPV per spese in conto capitale | 247.698,93 | 305.583,13 | 259.751,37 | 521.663,13 | 1.050.523,44 |
| Entrate titolo IV | 808.813,79 | 693.369,43 | 1.398.777,49 | 3.346.887,62 | 2.364.101,46 |
| Entrate titolo V** | | | | 915.886,26 | |
| TOTALE titoli (IV + V) | 808.813,79 | 693.369,43 | 1.398.777,49 | 4.262.773,88 | 2.364.101,46 |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti | | 44.077,74 | 106.192,82 | | |
| Spese Titoli II | 617.329,14 | 772.142,92 | 978.636,11 | 1.030.030,66 | 2.100.067,84 |
| FPV per spese in c /capitale (spesa) | 305.583,13 | 259.751,37 | 521.663,13 | 1.050.523,44 | 2.133.206,06 |
| Entrate correnti destinate ad investimenti | | | | | |
| Spese Titolo 3 | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale) | | | | | |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | 241.156,65 | 11.980,53 | 169.532,03 | 1.217.384,39 | 271.811,63 |

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo :

ANNO 2019

| | | |
|------------------------|-------------------------|-------------------|
| Riscossioni | (+) 4.766.537,45 | |
| Pagamenti | (-) 5.002.361,08 | |
| Differenza | (-) 235.823,63 | |
| Residui attivi | (+) 1.571.259,41 | |
| Residui passivi | (-) 821.451,65 | |
| Differenza | (+) 749.807,76 | |
| | | |
| | Avanzo | 513.984,13 |

ANNO 2020

| | | |
|------------------------|-------------------------|-------------------|
| Riscossioni | (+) 6.805.308,92 | |
| Pagamenti | (-) 5.590.616,02 | |
| Differenza | (+) 1.214.692,90 | |
| Residui attivi | (+) 1.094.257,25 | |
| Residui passivi | (-) 1.654.598,64 | |
| Differenza | (-) 560.341,39 | |
| | Avanzo | 654.351,51 |

ANNO 2021

| | | |
|------------------------|-------------------------|------------------|
| Riscossioni | (+) 6.020.097,07 | |
| Pagamenti | (-) 5.514.053,04 | |
| Differenza | (+) 506.044,03 | |
| Residui attivi | (+) 1.552.491,40 | |
| Residui passivi | (-) 1.130.135,36 | |
| Differenza | (-) 422.356,04 | |
| | Avanzo | 83.687,99 |

ANNO 2022

| | | |
|------------------------|-------------------------|---------------------|
| Riscossioni | (+) 7.785.712,30 | |
| Pagamenti | (-) 6.828.732,44 | |
| Differenza | (+) 956.979,86 | |
| Residui attivi | (+) 1.900.560,72 | |
| Residui passivi | (-) 806.556,21 | |
| Differenza | (+) 1.094.004,51 | |
| | Avanzo | 2.050.984,37 |

ANNO 2023

(Dati pre-consuntivo al lordo revisione dei residui)

| | | |
|------------------------|-------------------------|---------------------|
| Riscossioni | (+) 7.300.468,02 | |
| Pagamenti | (-) 7.065.744,88 | |
| Differenza | (+) 234.723,14 | |
| Residui attivi | (+) 1.839.124,03 | |
| Residui passivi | (-) 735.658,18 | |
| Differenza | (+) 2.574.782,21 | |
| | Avanzo | 2.809.505,35 |

2019 2020 2021 2022 2023

| | | | | | |
|--------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Risultato di amministrazione di cui: | 3.344.568,00 | 4.174.341,22 | 4.848.529,98 | 6.396.764,85 | 6.596.121,47 |
| Vincolato | 243.958,36 | 640.410,74 | 540.431,44 | 1.789.700,01 | 1.213.843,00 |
| Per spese in conto capitale | 626.614,54 | 628.876,54 | 669.778,86 | 349.854,86 | 298.463,55 |
| Parte accantonata | 1.832.304,88 | 2.440.123,96 | 2.799.951,64 | 3.281.864,30 | 4.158.042,30 |
| Totale disponibile | 641.690,22 | 464.929,98 | 838.368,04 | 975.345,68 | 925.772,62 |

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre | 1.492.595,38 | 2.881.648,33 | 2.538.627,19 | 3.478.151,49 | 3.594.348,88 |
| Totale residui attivi finali | 3.316.696,58 | 3.529.311,11 | 4.372.838,90 | 5.161.910,26 | 6.321.824,52 |
| Totale residui passivi finali | 1.118.847,01 | 1.897.058,75 | 1.470.934,57 | 1.103.928,44 | 1.034.739,19 |
| F.DO PLUR.VINC. SPESE CORRENTI E C/CAPITALE | 345.876,95 | 339.559,47 | 592.001,54 | 1.139.368,46 | 2.133.206,06 |
| Risultato di amministrazione | 3.344.568,00 | 4.174.341,22 | 4.848.529,98 | 6.396.764,85 | 6.596.121,47 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | NO | NO | NO | NO | NO |

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------------|------------|------------|------------|--------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento | | | | | |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | | | | | |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | | | | | |
| Spese Correnti non ripetitive e per rimborso prestiti | 67.466,85 | 66.667,29 | 239.222,80 | 176.984,62 | 0 |
| Spese Correnti in sede di assestamento | | | | | |
| Spese di investimento | 107.556,20 | 89.000,00 | 117.495,23 | 345.274,00 | 1.090.460,63 |
| Estinzione anticipata di prestiti | | | | | |
| Totale | 175.023,05 | 155.466,29 | 356.718,03 | 522.258,62 | 1.090.460,63 |

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

| RESIDUI ATTIVI | Iniziali a | Riscossi b | Maggior i c | Minori d | Riaccertati e=(a+c-d) | Da Riportare f=(e-b) | Residui provenienti dalla gestione di competenza g | Totale residui di fine gestione h=(f+g) |
|---------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|-------------|--------------------------|----------------------------|---|--|
| Primo anno del Mandato : 2019 | | | | | | | | |
| Titolo 1 - Tributarie | 1.874.910,52 | 301.650,27 | | | | 1.573.360,25 | 829.639,53 | 2.402.899,78 |
| Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti | 162.472,04 | 127.869,24 | | | - 10,01 | 34.529,79 | 236.267,57 | 270.860,36 |
| Titolo 3 - Extra tributarie | 165.392,56 | 91.100,00 | | | + 2.091,56 | 76.384,12 | 94.063,04 | 170.437,16 |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------|------------|--|--|-------------|--------------|--------------|--------------|
| Parziali titoli 1+2+3 | 2.202.775,12 | 520.629,51 | | | 2.081,55 | 1.684.274,16 | 1.159.970,14 | 1.684.227,16 |
| Titolo 4 – In conto capitale | 447.221,89 | 318.003,05 | | | -108.615,19 | 20.603,65 | 377.435,83 | 398.039,48 |
| Titolo 6 – Accensione di prestiti | 48.876,17 | 41.458,01 | | | -3.457,41 | 3.960,75 | | 3.960,75 |
| Titolo 9 – Servizi per conto di terzi | 71.236,51 | 27.512,00 | | | -7.078,90 | 36.645,61 | 33.853,44 | 70.499,05 |
| TOTALE TITOLI 1+2+3+4+6 | 2.770.109,69 | 907.602,57 | | | -117.069,95 | 1.745.437,17 | 1.571.259,41 | 3.316.696,58 |

Tabella l'ultimo anno del mandato (dati ultimo rendiconto approvato ovvero preconsuntivo 2023) :

| RESIDUI ATTIVI ultimo anno del Mandato : dati ricavati dall'ultimo rendiconto approvato ovvero 2023 | <u>Iniziali</u> a | <u>Riscossi</u> b | <u>Maggi</u> <u>ori</u> c | <u>Minori</u> d | <u>Riaccertati</u> e=(a+c-d) | <u>Da</u> <u>Riportare</u> f=(e-b) | <u>Residui</u> <u>provenienti</u> <u>dalla</u> <u>gestione di</u> <u>competenza</u> g | <u>Totale</u> <u>residui di</u> <u>fine</u> <u>gestione</u> h=(f+g) |
|--|----------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------------------|--|--|---|
| Titolo 1 - Tributarie | 3.025.050,83 | 148.852,45 | | | | 2.876.198,38 | 597.136,73 | 3.473.335,11 |
| Titolo 2 – Contributi e Trasferimenti | 181.452,82 | 142.517,70 | | | -5.138,90 | 33.796,22 | 298.982,15 | 332.778,37 |
| Titolo 3 – Extra tributarie | 229.126,68 | 123.380,34 | | | -20.254,12 | 85.492,22 | 112.075,05 | 197.567,27 |
| Parziali titoli 1+2+3 | 3.435.630,33 | 414.750,49 | | | -25.393,02 | 2.995.672,82 | 1.008.193,93 | 4.003.680,75 |
| Titolo 4 – In conto capitale | 763.504,49 | 219.717,51 | | | - 5.513,12 | 538.273,86 | 829.897,73 | 1.368.171,59 |
| Titolo 5 – Entrate da riduzione attiv.finanz. | 915.886,26 | | | | | 915.886,26 | | 915.886,26 |
| Titolo 6 – Accensione di prestiti | | | | | | | | |
| Titolo 7 – Anticipazioni da Istituto Tesoriere | | | | | | | | |
| Titolo 9 – Entrate per conto terzi | 46.889,18 | 1.132,00 | | | - 12.703,63 | 33.053,55 | 1.032,37 | 34.085,92 |
| TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6 | 5.161.910,26 | 635.600,00 | | | - 43.609,77 | 4.482.700,49 | 1.839.124,03 | 6.321.824,52 |

| RESIDUI PASSIVI | <u>Iniziali</u> a | <u>Pagati</u> b | <u>Maggi ori</u> c | <u>Minori</u> d | <u>Riaccertati</u> e=(a+c-d) | <u>Da Riportare</u> f=(e-b) | <u>Residui provenienti dalla gestione di competenza</u> g | <u>Totale residui di fine gestione</u> h=(f+g) |
|--|----------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------------------|--|---|
| ultimo anno del Mandato : dati ricavati dall'ultimo rendiconto approvato ovvero 2019 | | | | | | | | |
| Titolo 1 - Spese Correnti | 449.143,35 | 413.840,01 | | | -17.712,54 | 17.590,80 | 430.022,53 | 447.613,33 |
| Titolo 2 – Spese in conto capitale | 369.518,02 | 126.694,68 | | | -38.085,99 | 204.737,35 | 278.460,39 | 483.197,74 |
| Titolo 3- Spese incremento attività finanziarie | | | | | | | | |
| Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti | | | | | | | | |
| Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da tesoreria | | | | | | | | |
| Titolo 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro | 159.480,33 | 72.769,45 | | | -11.643,67 | 75.067,21 | 112.968,73 | 188.035,94 |
| Totale titoli 1+2+3+4 | 978.141,70 | 613.304,14 | | | -67.442,20 | 297.395,36 | 821.451,65 | 1.118.847,01 |

Tabella ultimo anno del mandato (dati ultimo rendiconto preconsuntivo 2023)

| RESIDUI PASSIVI | <u>Iniziali</u> a | <u>Pagati</u> b | <u>Maggiori</u> c | <u>Minori</u> d | <u>Riaccertati</u> e=(a+c-d) | <u>Da Riportare</u> f=(e-b) | <u>Residui provenienti dalla gestione di competenza</u> g | <u>Totale residui di fine gestione</u> h=(f+g) |
|--|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------------------|--|---|
| Primo anno del Mandato : 2023 | | | | | | | | |
| Titolo 1 - Spese Correnti | 578.802,68 | 452.222,84 | | | -28.744,65 | 97.835,19 | 308.673,45 | 406.508,6 4 |
| Titolo 2 – Spese in conto capitale | 385.431,25 | 249.857,6 7 | | | -5.777,44 | 2.302.383 | 118.547 | 2.420.930 |
| Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti | | | | | | | | |
| Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi | 139.694,51 | 52.045,24 | | | -16.199,59 | 10.660 | 8.497 | 19.157 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|------------------|----------------|--|--|------------|-----------|---------|-----------|
| Totale titoli 1+2+3+4 | 1.103.928,4 4 | 754.125,7 5 | | | -50.721,68 | 2.499.080 | 630.836 | 3.129.916 |
|--------------------------|------------------|----------------|--|--|------------|-----------|---------|-----------|

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| Residui attivi | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023) |
|---|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|--|
| TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE | 1.923.171,96 | 379.580,54 | 245.049,21 | 328.396,67 | 597.136,73 | 3.473.335,11 |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI | 3.500,00 | 9.000,00 | 0 | 21.296,22 | 298.892,15 | 332.778,37 |
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE | 53.812,31 | 0 | 0 | 31.877,75 | 112.075,05 | 197.567,27 |
| TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 23.812,31 | 767,09 | 392.765,02 | 120.929,44 | 829.897,73 | 1.368.171,59 |
| TITOLO 5- ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | 0 | | 0 |
| TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI | | | | 915.886,26 | | 915.886,26 |
| TITOLO 7 – ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE | | | | 0 | | |
| TITOLO 9- ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 33.053,55 | 0 | 0 | 0 | 1.032,37 | 34.085,92 |
| TOTALE RESIDUI | 2.037.152,23 | 389.347,63 | 637.814,23 | 1.418.386,34 | 1.839.124,03 | 6.321.824,52 |

| Residui passivi | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023) |
|-----------------|----------------------|------|------|------|------|--|
|-----------------|----------------------|------|------|------|------|--|

| | | | | | | |
|--|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | 8.199,74 | 7.460,83 | 20.367,42 | 61.807,20 | 308.673,45 | 406.508,64 |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 45.534,46 | 45.033,93 | 5.679,56 | 33.548,19 | 324.577,06 | 454.373,20 |
| TITOLO 3 SPESE INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | | |
| TITOLO 4 SPESE RIMBORSO PRESTITI | | | | | | |
| TITOLO 5- CHIUSURA ANTICIPAZIONI TESORIERE | | | | | | |
| TITOLO 7 – USCITE PER PARTITE DI GIRO | 58.347,34 | 100,00 | 5.524,20 | 7.478,14 | 102.407,67 | 173.857,35 |
| TOTALE GENERALE | 112.081,54 | 52.594,76 | 31.571,18 | 102.833,53 | 735.658,18 | 1.034.739,19 |

6. Indebitamento 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------------|------------|------------|--------------|--------------|
| Residuo debito finale | 592.594,23 | 349.127,61 | 334.479,53 | 1.225.367,24 | 1.189.104,82 |
| Popolazione Residente | 8576 | 8708 | 8688 | 8636 | 8680 |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 69,09 | 40,09 | 38,49 | 141,89 | 136,99 |

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente ha avuto in corso un contratto di interest rate swap stipulato in data 16.01.2004 la cui scadenza è avvenuta al 31.12.2019.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

dati ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni avvenute nel maggio 2019

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|---------------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 14.622,76 | Patrimonio netto | 19.831.437,20 |
| Immobilizzazioni materiali | 18.998.776,18 | FONDI RISCHI E ONERI | 1.832.304,88 |
| Immobilizzazioni finanziarie | | | |

| | | | |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Rimanenze | | | |
| Crediti | 3.355.516,79 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | | Conferimenti | |
| Disponibilità liquide | 1.511.571,90 | Debiti | 1.496.000,78 |
| Ratei e Risconti attivi | | Ratei e risconti passivi | 720.744,77 |
| TOTALE | 23.880.487,63 | TOTALE | 23.880.487,63 |

Anno 2023 (dati pre-consuntivo 2023) NEL PERIODO DI MANDATO

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 6.811,45 | Patrimonio netto | 21.557.915,94 |
| Immobilizzazioni materiali | 19.164.496,24 | FONDI RISCHI ED ONERI | 4.046.503,66 |
| Immobilizzazioni finanziarie | | | |
| Rimanenze | | | |
| Crediti | 6.323.712,52 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | | | |
| Disponibilità liquide | 3.655.506,52 | Debiti | 2.169.500,97 |
| Ratei e Risconti attivi | | Ratei e risconti passivi | 1.376.606,16 |
| TOTALE | 29.150.526,73 | TOTALE | 29.150.526,73 |

7.2. Conto economico

DATI ULTIMO CONTO CONSUNTIVO 2019

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO | IMPORTO |
|-----------------------------------|--------------|
| PROVENTI DELLA GESTIONE | 4.848.243,67 |
| COSTI DELLA GESTIONE | 5.030.835,34 |
| DIFFERENZA COMP.POSITIVI/NEGATIVI | 182.591,67 |
| PROVENTI FINANZIARI | 999,89 |

| | |
|--|--------------------------|
| ONERI FINANZIARI | 25.768,81 |
| DIFFERENZA PROVENTI F/ONERI F | 24.768,92 |
| PROVENTI STRAORDINARI : | 520.955,01 |
| ONERI STRAORDINARI | <u>141.602,14</u> |
| DIFFERENZA PROVENTI E ONERI STRAORDINARI | <u>379.352,87</u> |
| RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE | <u>171.992,28</u> |
| IMPOSTE | <u>59.135,77</u> |
| RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO | <u>112.856,51</u> |

DATI ULTIMO CONTO CONSUNTIVO APPROVATO NEL PERIODO DI MANDATO (ANNO 2023PRE CONSUNTIVO)

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO | IMPORTO |
|---|---------------------|
| PROVENTI DELLA GESTIONE | <u>6.934.623,24</u> |
| COSTI DELLA GESTIONE | <u>6.578.987,28</u> |
| DIFFERENZA COMPONENTI POSITIVI /NEGATIVI | + 355.635,96 |
| PROVENTI FINANZIARI | <u>12.202,91</u> |
| ONERI FINANZIARI | <u>-51.214,91</u> |
| DIFEERENZA PROVENTI /ONERI FINANZIARI | <u>-39.012,00</u> |
| PROVENTI ED STRAORDINARI | <u>345.117,30</u> |
| ONERI STRAORDINARI | <u>76.516,85</u> |
| DIFFERENZA PROVENTI/ONERI STRAORDINARI | <u>268.600,45</u> |
| ,RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE | <u>585.224,41</u> |
| IMPOSTE | <u>58.188,73</u> |
| RISULTATO DELL'ESERCIZIO | <u>527.035,68</u> |

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

ANNO 2019

- Sentenza Tribunale di Lecce n. 1292/2018 (causa ricercato + 1 / Comune di Lequile)
- Sentenza G.d.P. Lecce n.1087/19 (Causa Orsini A. / Comune di Lequile)
- Giudizio avanti G.d.P. Lecce n.757/2018 Presa atto sentenza n. 1958/2019

ANNO 2020

Consiglio Comunale del 09/05/2020

- **Sentenza** Giudice di Pace n. 5078/2019

Consiglio Comunale del 28/10/2020

- Sentenza Tar Puglia Lecce n. 462/2020

Consiglio Comunale del 30/11/2020

- Ordinanza Tar Puglia sez. Lecce n.1041/2020

Consiglio Comunale del 30/11/25020

- Lavori consolidamento statico e messa in sicurezza scuola media Sandro Pertini. Accordo bonario risolutivo

Consiglio Comunale del 30/11/2020

- Lavori di sistemazione strada zona Industriale

Consiglio Comunale del 30/11/2020

- Onorari Avv. Tommaso Millefiori per incarichi di patrocinio Legale

Consiglio Comunale del 30/11/2020

- Onorari Avv. Russo per incarichi di patrocinio legale

Consiglio Comunale del 30/11/25020

- Onorari Avv. G. Tramacere per incarichi di patrocinio legale

ANNO 2021

Consiglio del 30/06/2021

- Sentenza Giudice di Pace n.891/2021 Giudizio Pisano/ Comune di Lequile Consiglio Comunale del 30/06/2021
- Sentenza Tar Lecce n.534/2020 Giudizio Bergamo Emanuele e Francesco R.G. – Ordine di demolizione – Spese Legali

Consiglio Comunale del 01/10/2021

- Sentenza Tar Puglia Sezione di Lecce n. 599/2021 – Lesac Sas/Comune di Lequile

Consiglio Comunale del 01/10/2021

- Sentenza del Consiglio di Stato n.5622/2021 -Farmacia Paladini / Comune di Lequile

Consiglio Comunale del 30/11/2021

- Sentenza Corte d'appello di Firenze n. 2093/2021 – Giudizio tra Consorzio Coedar contro Tecnoart srl e Comune di Lequile

Consiglio Comunale del 30/11/2021

- Sentenza Tribunale di Lecce n.3015/2021 – Giudizio Quarta Brizio /Comune di Lequile + Telecom Spa

ANNO 2022

Consiglio del 22/03/2022

- Sentenza Giudice di Pace n.180/2022 – Giudizio S.P. contro Comune di Lequile

Consiglio Comunale del 28/04/2022

- Pagamento spese di lite in relazione a giudizio Tar n.1425/2021 in favore dei ri ricorrenti Sigg. Bergamo

Consiglio Comunale del 28/04/2022

- Intervento di recupero e riqualificazione del patrimonio infrastrutturale degli istituti scolastici pugliesi – Scuola dell'infanzia “ M. Montessori “ – Liquidazioni lavorazioni aggiuntive ditta De Giorgi Global Service Srl

Consiglio comunale del 02/11/2022

- Sentenza G.d.p. n. 6525/2022 – Giudizio O.M.D.R. snc contro Comune di Lequile

Consiglio comunale del 29/11/2022

- Decreto Legislativo 267/2000- Ingiuntivo G.d.p. Giudizio L.Q. / Comune di Lequile

Consiglio comunale del 29/11/2022

- Decreto Legislativo 267/2000 – Ingiuntivo G.d.p. – Giudizio L.Q. contro il Comune di Lequile

Consiglio Comunale del 30/12/2022

- Sentenza n.1561/2022 Tar Lecce Sez. Seconda ric.n.625/2022- Lesac / Comune di Lequile

ANNO 2023

Consiglio Comunale del 31/07/2023

- Sentenza Giudice di Pace di Lecce n.9296/2022 giudizio n.1120/22 R.G

Consiglio Comunale del 10/05/2023

- Rifusione contributo unificato a seguito sentenza n.1173/2021 Tar Lecce sez. Prima Giudizio n.935/2021 promosso da Nicoli Leonardo

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato fatto

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c.557 della L. 296/2006) | 1.063.314,39 | 1.063.314,39 | 1.063.314,39 | 1.063.314,39 | 1.063.314,39 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 della L. 296/2006 | 852.008,07 | 853.939,37 | 888.438,20 | 892.074,87 | 894.829,70 |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 21,08% | 16,36% | 18,05% | 18,12% | 18,95 % |

Si precisa che la spesa calcolata al 31.12.2023 è da intendersi al lordo delle componenti escluse in quanto tratte dal pre-consuntivo 2023. E' in ogni caso evidente il rispetto del limite imposto dalla L. 296/2006 , art. 1, comma 557.

8.2 Spesa del personale pro-capite

| Spesa personale Abitanti | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 99,34 | 98,06 | 102,26 | 103,29 | 103,09 |

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

| | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Abitanti Dipendenti | 389 | 334 | 310 | 261 | 347 |

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

| Tipologia contrattuale | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Spese per contratti a tempo determinato | 52.196,28 | 82.530,87 | 85.241,59 | 89.749,58 | 52.488,43 |
| Spese per contratti di collaborazione coordinata | Nessuna spesa | Nessuna spesa | Nessuna spesa | Nessuna spesa | Nessuna spesa |
| TOTALE | 52.196,28 | 82.530,87 | 85.241,59 | 89.749,58 | 52.488,43 |

8.6 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Fondo Risorse decentrate | 118.120,00 | 118.120,00 | 118.120,00 | 118.120,00 | 118.120,00 |

8.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato alcun provvedimento ai sensi delle disposizioni sopra richiamate

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:

Non sono pervenuti rilievi

Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato interessato da alcuna sentenza.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel periodo di mandato l'ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa:

Sin dal 2020 l'Ente ha dovuto sostenere l'impatto della pandemia da Covid 19, con la conseguenza di impegnare ingenti risorse finanziarie per l'acquisto di dispositivi di protezione e sanificazione, la ridefinizione degli spazi negli edifici comunali e nelle scuole, contributi alle famiglie in difficoltà e alle attività del territorio sospese a causa del virus, ciò ha causato un ampliamento necessario della spesa, per contenere gli effetti negativi del Covid . Di seguito un prospetto delle spese correnti sostenute nel quinquennio 2013-2019

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Redditi da lavoro dipendente | 792.872,30 | 775.825,46 | 920.373,85 | 957.467,33 | 906.459,45 |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 60.264,67 | 54.176,31 | 61.344,60 | 69.912,54 | 60.690,25 |
| Acquisto di beni e servizi | 2.788.349,75 | 2.627.106,65 | 2.944.529,80 | 3.176.090,86 | 3.070.761,81 |
| Trasferimenti correnti | 587.337,67 | 1.904.552,85 | 863.385,75 | 563.997,27 | 538.000,22 |
| Interessi passivi | 25.768,81 | 17.453,55 | 12.820,87 | 12.311,64 | 51.214,91 |
| Altre spese per redditi di capitale | | | | | |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 12.036,00 | 15.822,74 | 26.697,69 | 33.307,63 | 24.784,07 |
| Altre spese correnti | 97.580,67 | 128.589,88 | 91.096,11 | 107.621,78 | 79.107,93 |

Parte VI Organismi controllati

1.1 Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

L'ente nel periodo di mandato non detiene organismi controllati.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

Non ricorre per le motivazioni esposte nel punto precedente

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile

Fattispecie non presente, il comune non ha partecipazioni di controllo in nessuna società di capitali, ne ne deteneva all'inizio del mandato.

1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Nel periodo di mandato non sono state effettuate esternalizzazioni di servizi

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizio non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art.3 commi 27,

Il Comune alla data di inizio del mandato non deteneva partecipazioni aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Lequile che viene trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria per la certificazione.

Lequile, 26 marzo 2019

II SINDACO

Vincenzo Carlà

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data apposizione firma digitale

Il Revisione Unico dei Conti
- Dott. Cosimo Fabbiano -