

**Schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n. 107, in data 8 giugno 2018. Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Progetto "Professionisti al Sud". CUP: E11C22001300005**

L'Amministrazione COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE nella persona del ..... (C.F. ), conferisce un incarico di collaborazione professionale, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate, al ....., di seguito Esperto, nato a ..... (...) il ..... e residente a ..... (Prov. ....) in Via/Piazza..... n. ... - CAP ..... (C.F: .....), Partita IVA ....., che accetta mediante la sottoscrizione del presente,

### **CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

Ai sensi dell'art. 31 *bis*, comma 7 e ss. della Legge 29 dicembre 2021 n. 233, conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 novembre 2021 n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose e, ai sensi dell'art. 11 comma 2 *bis* della Legge di conversione n.79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR"

#### **Art. 1**

*(Premesse)*

1.1 Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

#### **Art. 2**

*(Disciplina applicabile)*

2.1 Il presente contratto disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.

#### **Art. 3**

*(Oggetto dell'incarico)*

3.1 L'incarico ha ad oggetto il supporto per la predisposizione degli atti amministrativi successivi alla candidatura di progetti già presentati (ad esempio, redazione di atti di gara, rendicontazioni, ecc.), nonché la redazione di nuovi progetti esecutivi e definitivi da presentare nell'ambito del PNRR, la direzione di lavori pubblici finanziati e il supporto operativo agli Uffici Tecnici comunali nel settore delle opere pubbliche.

Nello specifico l'intervento prevede il:

- supporto operativo alla rendicontazione di opere pubbliche e progetti attraverso i sistemi informatici dedicati: MOP – BDAP, SIMOG, REGIS, SURF, TBEL, ecc.;
- progettazione e/o supporto operativo alla progettazione di opere finanziate o da candidare nell'ambito dei bandi PNRR (D.I.P., studio di fattibilità tecnica e economica, progettazione definitiva, progettazione esecutiva);
- progettazione e gestione delle opere pubbliche in ambiente B.I.M.;
- supporto operativo grafico e *rendering* progetti;
- supporto nella redazione di avvisi pubblici, bandi e atti di gara;
- supporto operativo alla direzione dei lavori, ispezione di cantiere, coordinamento della sicurezza;

- diagnosi energetica degli edifici.

#### **Art. 4**

##### *(Obblighi dell'Esperto)*

4.1 Nell'espletamento dell'incarico l'Esperto, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dai Responsabili dell'Area Tecnica, rispettivamente del Comune di San Cesario e del Comune di Lequile. La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore dei Comuni di San Cesario di Lecce e di Lequile, oggetto del presente contratto, comportano che le stesse – fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione – possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, progetti, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette, partecipazioni a riunioni anche su delega, in rappresentanza del Comune, ed ogni altro supporto allo svolgimento delle attività di competenza dei Comuni di San Cesario di Lecce e di Lequile. Tali prestazioni potranno essere richieste e rese con carattere di informalità.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'Amministrazione ovvero proveniente da altre Amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione ne disponga la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà esclusiva e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti dall'Esperto nell'espletamento del presente incarico, rimarranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione, che ne potrà disporre la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse, con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge e parenti e affini fino al terzo grado.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi, purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al terzo grado, con l'attività oggetto del presente contratto.

4.6 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di impegnarsi all'osservanza e al rispetto delle disposizioni del "Codice etico e di comportamento" dell'Amministrazione e a rendere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. n. 8 aprile 2013, n. 39.

4.7 La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

#### **Art. 5**

##### *(Obblighi dell'Amministrazione)*

5.1 Le Amministrazioni di San Cesario di Lecce e Lequile, attraverso i rispettivi Responsabili dell'Area Tecnica, mettono a disposizione dell'Esperto una postazione di lavoro, se esistente, non dedicata, nonché le strutture e i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito e applicano per l'Esperto le medesime misure per la tutela della salute e della sicurezza previste per i lavoratori subordinati che prestano la propria attività. In ragione della tipologia di incarico da svolgere e in relazione alla strumentazione necessaria, l'esperto potrà rendere la prestazione "da remoto" nei tempi e nelle modalità ritenute idonee dai rispettivi Responsabili dell'Ufficio.

## **Art. 6**

*(Durata dell'incarico)*

6.1 L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente contratto e termina con l'attuazione degli obiettivi assegnati e, comunque, non potrà essere superiore a trentasei mesi e terminare oltre il 31 dicembre 2026, fermo restando quanto previsto dai successivi artt. 10 e 15 e, in ogni caso, nel rispetto del fabbisogno espresso dall'Amministrazione in esito alla procedura di cui all'Avviso "Professionisti al Sud", approvato con Decreto direttoriale n. 150/2022, ovvero 200 giornate.

6.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D.Lgs.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, a condizione che le attività svolte abbiano avuto una valutazione positiva.

6.3 L'Amministrazione, qualora esigenze legate all'attuazione dell'oggetto dell'incarico giustifichino la conclusione del rapporto contrattuale, potrà recedere dallo stesso, dandone preavviso motivato all'altra parte, entro un congruo termine di tre mesi, mediante posta elettronica certificata. L'Esperto, analogamente, potrà recedere dal rapporto contrattuale dandone preavviso entro il termine di tre mesi alla medesima Amministrazione, mediante posta elettronica certificata.

## **Art. 7**

*(Corrispettivo)*

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente contratto, sulla base delle caratteristiche professionali dell'Esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento della stessa dall'Esperto garantite per le prestazioni da rendere, è riconosciuto un compenso giornaliero di Euro € 400,00 (quattrocento/00), oltre IVA e la rivalsa del contributo previdenziale, per un importo massimo pari a 80.000,00 euro, in ragione della prestazione professionale esperibile per il numero massimo di giornate pari a 200 (duecento) e comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo punto 7.3. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sulle risorse del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Progetto "Professionisti al Sud". CUP: E11C22001300005. Il compenso è da intendersi al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA.

7.2 Il compenso è corrisposto con cadenza trimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun bimestre solare, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

7.3 La liquidazione del compenso, tenuto conto della complessità delle procedure di pagamento, sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura.

## **Art. 8**

*(Ritenute previdenziali, fiscali e assicurative)*

8.1 L'Amministrazione provvede al pagamento del compenso all'Esperto, unitamente agli oneri da essa dovuti per legge, quali IVA e la rivalsa del contributo previdenziale.

8.2 L'Amministrazione provvederà, altresì, a effettuare il versamento delle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti.

## **Art. 9**

*(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)*

9.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna, ove possibile, a darne comunicazione immediata e, comunque, non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione, che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico.

9.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente punto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

9.3 L'Amministrazione potrà revocare l'incarico per inadempimenti degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c. o nell'ipotesi contemplata dal successivo art. 10.

9.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, l'Amministrazione non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

9.5 Nell'ipotesi di cui al precedente punto, l'Esperto avrà diritto al compenso di cui al precedente art. 7, in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

**Art. 10**

*(Clausola risolutiva espressa)*

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 9;
- l'esito negativo delle verifiche periodiche sull'attività svolta dall'Esperto previste dal presente contratto;
- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione, della volontà da parte dell'Amministrazione di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

**Art. 11**

*(Rinvio a norme di legge)*

Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

**Art. 12**

*(Trattamento dati)*

L'Esperto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

**Art. 13**

*(Foro esclusivo)*

Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del foro di Lecce.

**Art. 14**

*(Attuazione e pubblicità)*

14.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto

dell'incarico e del relativo compenso, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.  
14.2 Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla Legge e, in particolare, dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

San Cesario di Lecce, \_\_\_\_\_

**II COMUNE**

(.....)

**L'Esperto**

(.....)