



**COMUNE DI LEQUILE**  
**PROVINCIA DI LECCE**

ORIGINALE

365 / 9 / 09 / 69

**6° SETTORE**  
**LAVORI PUBBLICI, PIANO INSEDIAMENTI**  
**PRODUTTIVI, PATRIMONI E MANUTENZIONE**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**OGGETTO: BANDO DI FINANZIAMENTO DI "INIZIATIVE PER LE INFRASTRUTTURE DI SUPPORTO DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI"- NOMINA TECNICI ESTERNI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO DEL RUP**

<b>N. Registro Generale</b> 365	<b>N. Registro del Servizio</b> 69	<b>Data</b> 24/09/2009
------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------

**Impegno**

**Impegno / Liquidazione**

**Liquidazione**

**Accertamento**

**Altro**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 244 del 25.2.2009 è stato approvato lo schema di bando per “Iniziative per le infrastrutture di supporto degli insediamenti produttivi”;
- Il relativo bando definitivo per il finanziamento delle infrastrutture di cui sopra è stato pubblicato sul Burp n. 117 del 30.7.2009;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 31.8.2009 è stato nominato il rup del presente procedimento nella persona del geom. Leonardo Nicolì, già responsabile del servizio ll.pp. di questo Comune;
- Richiamata la nota n. 480/int del 13.8.2009, con la quale, in previsione di tutti gli adempimenti comunali, lo scrivente, quale responsabile del servizio ll.pp., aveva già richiesto l’ausilio di personale esterno per la redazione degli atti tecnico-amministrativi di competenza comunale;
- Con la stessa delibera n. 40/2009 il rup è stato autorizzato ad avvalersi, per il raggiungimento degli obiettivi comunali, di ausili e supporti esterni;
- Acclarato che l’ufficio lavori pubblici è carente di personale e, soprattutto di personale altamente specializzato che possa consentire la redazione degli atti utili alla partecipazione al bando richiamato, nel quale è espressamente prevista la necessità di produrre documentazione tecnica progettuale di qualità e livello;
- Preso atto che la scadenza del termine per la presentazione della progettazione è fissato al 30.10.2009 e che pertanto è necessario intervenire con dovuta celerità;
- Visto l’elenco dei professionisti, redatto dall’amministrazione comunale nel 2008, dal quale poter individuare i tecnici ai quali affidare incarichi esterni;
- Sentiti gli Assessori: al piano per insediamenti produttivi ed ai lavori pubblici;
- Acclarato che la somma da impegnare per la liquidazione della prestazione professionale a supporto del rup, possa essere quantificata in euro 6.000,00 di cui 1.000,00 euro da destinare alle spese di cancelleria, di copie, supporti informatici ecc, ed euro 5.000,00 da ripartire tra i tecnici incaricati;
- Visto il bilancio 2009;
- Visto il decreto legislativo 163/2006;
- Acquisito il parere dell’ufficio di ragioneria

## DETERMINA

1. Affidare l’incarico di supporto al responsabile unico del procedimento, per le attività di progettazione, redazione del piano economico di gestione, ecc., utili alla partecipazione al bando di “Iniziative per le infrastrutture di supporto degli insediamenti produttivi”; ai professionisti:
  - a) ing. Paola Filieri – con studio in Lequile alla via San Pietro in Lama n. 72 - iscritta all’albo degli ingegneri della provincia di Lecce al n. 2752;
  - b) geom. Mirko Macchia – con studio in Lequile alla via Puccini n. 32, iscritto al collegio dei geometri della Provincia di Lecce al n. 3474;
2. Stabilire complessivamente un compenso forfetario di euro 5.000,00, iva e cap, inclusi, da ripartire nel seguente modo: a) per l’ing. Filieri la somma di euro 2.500,00; b) per il geom. Macchia la somma di euro 2.500,00; la liquidazione avverrà a lavoro ultimato ed a presentazione delle singole fatture;
3. Destinare la somma di euro 1.000,00 per le spese inerenti la progettazione quali per esempio, cancelleria, copie xerografiche, supporti informatici, ecc.;
4. Imputare la spesa di euro 6.000,00 al cap. 4078 cod. 2.11.06.01 dei RR.PP. 2005. Imp. n. 3172005.-

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Geom. Leonardo NICOLI**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(art.151, comma 4, del D.lgs.n.267/2000)**

## Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Vista la determinazione n.ro **365/69** in data **24/09/2009**;
- Effettuati i controlli e riscontri contabili e fiscali degli atti pervenuti;
- Accertato che il presente atto è stato istruito favorevolmente dal competente responsabile del servizio;
- Viste e richiamate le disposizioni di cui in premessa;
- Vista e richiamata la circolare n.FL 25/97 del 1 ottobre 1997;
- Preso atto che il visto di regolarità contabile da parte del servizio finanziario non può intendersi come sostitutivo del soppresso parere di legittimità a rilevanza esterna espresso dal segretario dell'ente;
- Preso altresì atto che esula dal servizio finanziario qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno ai fini istituzionali dell'Ente.

### ATTESTA

che il provvedimento contiene l'esatta imputazione della spesa alla pertinente partizione del bilancio e riscontra la capienza del relativo stanziamento, apponendo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D.lgs. n.267/2000.-

Impegno di spesa n° **31** del **30/12/2005**

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**  
**Rag. Giovanni NATALE**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ ove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, addì \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

---