



COMUNE DI LEQUILE

Provincia di Lecce

SETTORE 1° AA.GG. - SERVIZIO PERSONALE

BANDO DI MOBILITA' EX ART. 30 D. LGS. N. 165/2001 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO , CAT. D, FULL TIME, RESPONSABILE PRESSO IL SETTORE TECNICO "LAVORI PUBBLICI" .

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Vista e richiamata la deliberazione C.C n. 11 del 15.03.2018 avente ad oggetto "Approvazione definitiva nota di aggiornamento Dup 2018/2020, all'interno del quale nella Sezione Operativa - parte II - Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2021 è prevista nell'anno 2019 l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, full-time , da destinare quale Responsabile al Settore Tecnico - LL.PP;

Visto e richiamato il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Visto il vigente regolamento comunale per l'esperimento delle procedure di mobilità esterna, approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 17.01.2019;

Viste, altresì, le altre norme vigenti in materia di personale.

RENDE NOTO

1 - POSTO A CONCORSO

E' indetta selezione, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata all'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, categoria economica "D", vigente CCNL Funzioni Enti Locali, full time, presso il Settore Tecnico LL.PP quale Responsabile di Settore.

3 - PRESUPPOSTI, CRITERI E MODALITA'

La selezione di cui trattasi avverrà con i presupposti, criteri e modalità di cui al Regolamento per l'esperimento delle procedure di mobilità esterna approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 17.01.2019, interamente scaricabile unitamente al bando di selezione dal home page del sito istituzionale del comune di Lequile www.comune.lequile.le.it ;

3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono partecipare alle procedure di selezione finalizzate alla mobilità di cui trattasi i lavoratori che siano possesso dei seguenti requisiti:
 - a) siano in servizio , presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, con rapporto a tempo indeterminato da almeno anni 1 dalla data di inizio della pubblicazione del bando di selezione della mobilità all'albo pretorio on-line del Comune, con inquadramento in categoria uguale (per i soggetti appartenenti al Comparto Regioni Enti Locali) o equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi), e in profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire e che abbiano ricoperto il ruolo di Responsabile incaricato di P.O. nel settore LL.PP.
 - b) abbiano allegato alla domanda di partecipazione apposita dichiarazione del Dirigente responsabile dei servizi e degli uffici cui il personale è assegnato con la quale detto Dirigente, con asseverazione del Rappresentante legale dell'ente, dichiara che **NULLA OSTA** al trasferimento presso l'ente selezionatore nel caso in cui i partecipanti dovesse essere selezionati per la copertura del posto messo a bando.
 - c) siano in possesso del Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura ;
 - d) abbiano versato la somma di € 11,00 quale tassa di concorso comprovata da ricevuta di versamento su c.c.p. n 13246731 ;

4 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE –

Gli interessati che siano in possesso degli anzidetti requisiti, dovranno far pervenire al Comune di Lequile - Responsabile Settore Personale, apposita istanza formulata secondo il modello allegato al presente bando, allegando altresì il proprio curriculum professionale, entro la data di 30 giorni dalla pubblicazione in G.U. che avverrà **in data 08.02.2019 nella parte 4 n. 11 e quindi entro il 10 marzo 2019 ore 13.00** . L'istanza, debitamente sottoscritta, deve essere corredata da fotocopia di documento di riconoscimento valido e dalla ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 11,00.

Le istanze degli interessati, debbono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Lequile, direttamente , ovvero mediante servizio postale R.A.R. recante il timbro dell'ufficio postale accettante, purchè pervengano al predetto ufficio non oltre tre giorni dell'anzidetta scadenza. E' possibile altresì inoltrare tutta la documentazione richiesta tramite pec all'indirizzo personale@pec.comune.lequile.le.it

La busta, sia nel caso che sia direttamente presentata all'Ufficio Protocollo del Comune sia nel caso sia inviata tramite R.A.R deve essere chiusa, deve presentare la dicitura "*Contiene domanda di partecipazione mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, full time, da destinare al Settore LL.PP quale Responsabile.*"

5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO –

Il Responsabile del procedimento della selezione pubblica del presente avviso è :

Dott. Vito Zilli, Responsabile Settore AA.GG -Servizio Personale, tel. 0832-639112 / fax 0832- 638903- e-mail : ufficio.personale@comune.lequile.le.it ovvero personale@pec.comune.lequile.le.it

6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'Amministrazione provvede alla selezione dei candidati sulla base dei titoli e di un colloquio tendente ad accertare le specifiche conoscenze dei candidati.

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione tra tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti dal bando di concorso, in modo da accertare la migliore coerenza con le caratteristiche professionali richieste.

Al termine dei lavori la Commissione pubblicherà la relativa graduatoria di idoneità, e trasmetterà gli atti al Responsabile del Settore Personale che, con propria determina, provvederà ad approvare l'esito della selezione pubblica .

I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di affissione all'Albo. La presente selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda, se ritenuta idonea.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti in materia.

7. SISTEMA DI SCELTA DEI LAVORATORI DA ASSUMERE

La scelta dei lavoratori da assumere per mobilità volontaria viene effettuata sulla base di apposita selezione per titoli e colloquio.

A ciascun candidato ammesso alle procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 100, così ripartiti:

- Max punti 40 per titoli;
- Max punti 60 per colloquio.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono valutabili i seguenti titoli secondo i punteggi appresso indicati, precisando che sarà oggetto di valutazione solo il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno:

a) Titolo di studio, max 15 punti, così attribuibili :

- diploma di Laurea conseguito con il voto da 66 a 70 : **punti 0**
- diploma di Laurea conseguito con il voto da 71 a 85 : **punti 10**
- diploma di Laurea conseguito con il voto da 86 a 105: **punti 12**
- diploma di Laurea conseguito con il voto da 106 a 110 e lode : **punti 15**

b) Anzianità di servizio, max 25 punti, così attribuibili:

Sarà valutato solo ed esclusivamente il servizio di lavoro subordinato prestato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, sia a tempo determinato che indeterminato, nella stessa categoria e profilo professionale richiesti dal bando di mobilità in relazione di punti 1,20 per ogni anno di servizio (0,1 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15; non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni). La valutazione dei titoli avviene prima del colloquio di cui al successivo art. 9.

9. COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà con le modalità indicate all'art. 7 del Regolamento citato ed avrà ad oggetto le seguenti materie:

- a) Legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali;
- b) D. Leg.vo 18.4.2016 n. 50 .

La prova si svolgerà presso la sede del Comune di Lequile.

L'avviso per la presentazione per la prova verrà comunicato all'indirizzo di pec di ciascun candidato indicato nella domanda di partecipazione, almeno 5 (cinque) giorni prima della data prevista per l'espletamento della stessa, unitamente al punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità secondo l'ordine della graduatoria stessa i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 48/60;

10 - DIARIO DELLA PROVA

I candidati dovranno presentarsi alla prova del concorso muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione redige la graduatoria, ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio. La graduatoria di merito e la/e nomina/e dei vincitori della selezione saranno approvate con determinazione del Responsabile del Servizio Personale .

La procedura relativa al presente Avviso di mobilità, è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs.vo 165/2001. Ove entro il termine previsto le competenti amministrazioni provvedessero all'assegnazione del personale in disponibilità, il Comune di Lequile non darà corso alla presente procedura di mobilità ed i candidati non potranno avanzare alcun genere di pretesa in tal senso. Tale assegnazione di personale opera come condizione risolutiva della presente procedura, anche nel caso in cui la graduatoria fosse già stata approvata. A tal fine, qualora la graduatoria dovesse essere approvata anzidetto, essa rimarrà congelata fino al decorso dei giorni assegnati alle competenti amministrazioni di cui al citato art. 34 bis del D.Lg.vo 165/2001, a meno che le stesse non abbiano effettuato comunicazione di esito negativo prima dello stesso termine.

12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. Le informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico -economica del candidato. L'interessato gode del diritto d'accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento. Il responsabile del trattamento dati è individuato nel Responsabile del Settore AA.GG. comprendente il Servizio del Personale del Comune di Lequile.

13 - NORME FINALI -

Copia integrale del bando e fac-simile della domanda saranno affissi all'albo pretorio on-line e sulla home-page del sito istituzionale del Comune di Lequile . Ogni altra informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta all'Ufficio Personale (tel. 0832/639112) del Comune di Lequile, Piazza San Vito.

Lequile, 01 febbraio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Dott. VITO ZILLI -

FAC-SIMILE DOMANDA

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta in modo leggibile.

**Al Responsabile Settore 1° “ - Servizio Personale
Dott. Vito Zilli
c/o Comune di Lequile
Piazza San Vito
73010 Lequile (LE)**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
provincia di (____), il _____ e residente in _____
provincia di (____), alla via _____,
n. _____, telefono _____, Codice Fiscale _____
le _____, indirizzo di posta elettronica certificata _____
_____;

Chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, a tempo indeterminato full time per mobilità esterna ai sensi del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR. n. 445/2000:

1. di essere cittadino italiano;
2. di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di Laurea in _____ conseguito il _____, presso l'Istituto _____ di _____, con voto _____;
3. di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione _____ dal _____ Inquadrato nella Categoria D Posizione Economica _____, Profilo Professionale _____, di prestare servizio presso Il Settore LL.PP/ _____ in qualità di Responsabile Settore con Posizione Organizzativa;
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
5. di possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

6. di essere in possesso dell'apposita dichiarazione di Nulla Osta rilasciata dall' Ente di appartenenza, che allega;

Il sottoscritto chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sottoindicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale e dei procedimenti relativi al conferimento di eventuali incarichi.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità che saranno stabilite da codesta Amministrazione.

A tale riguardo, il sottoscritto allega a pena di decadenza alla presente domanda:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum vitae generale riguardante gli studi e le esperienze professionali;
- elenco dettagliato dei periodi di servizio prestato a tempo determinato e indeterminato presso le pubbliche amministrazioni indicate nel bando,
- dichiarazione rilasciata dall'ente di appartenenza di Nulla Osta al trasferimento presso il Comune di Lequile, in caso di esito positivo della selezione.
- elenco dei documenti presentati.

li,

Firma